

Cultuurraad Tremelo
Erkenning verenigingen en projectsubsidies
2019-2024

Inleiding

Elke socio-culturele vereniging die in aanmerking wil komen voor het verkrijgen van een projectsubsidie, moet eerst een erkenning aanvragen bij gemeente Tremelo.

De **erkenning** moet éénmalig aangevraagd worden per beleidsperiode. Om erkend te worden moet uw vereniging voldoen aan de voorwaarden, beschreven in dit dossier. De aanvraag wordt -na advies van de raad van bestuur van de cultuurraad- beoordeeld door de gemeenteraad. Het formulier om de erkenning aan te vragen vindt u in dit document.

Iedere erkende vereniging kan per projectjaar (31 oktober - 31 oktober) één **subsidieaanvraag** indienen voor een project dat zij organiseert. Het project moet voldoen aan de voorwaarden, beschreven in dit dossier.

Uiteraard dient iedere aanvraag volledig te zijn en dient de tijdslimiet gerespecteerd te worden! Na **31 oktober** van het betrokken subsidiejaar wordt geen enkele aanvraag meer aanvaard en kan er ook geen subsidie uitgekeerd worden. Projecten die na 31 oktober worden georganiseerd komen wel in aanmerking voor betoelaging in het daaropvolgende jaar.

Stappenplan erkenning

1. Vraag de erkenning van uw vereniging aan door het aanvraagformulier (in dit dossier), samen met de nodige bijlagen, in te dienen bij de cultuurdienst.
2. De raad van bestuur van de cultuurraad beoordeelt uw aanvraag en vormt hierover een advies aan het college van burgemeester en schepenen.
3. Het college beslist of uw aanvraag wordt aanvaard of geweigerd.
4. De dienst Vrije Tijd brengt u op de hoogte van de beslissing van het college.
5. Indien uw vereniging erkend werd, hoeft u dit gedurende de huidige legislatuur niet opnieuw aan te vragen. Bij het vernieuwen van de legislatuur moeten wel alle verenigingen een nieuwe erkenning aanvragen.

Stappenplan projectsubsidies

Indien uw vereniging erkend werd door gemeente Tremelo kan u een projectsubsidie aanvragen. Indien dit nog niet het geval is, moet u eerst uw erkenning aanvragen. Per jaar (31 oktober - 31 oktober) kan een vereniging maar één projectsubsidie aanvragen.

1. Lees de voorwaarden voor een projectsubsidie in dit dossier.
2. Vraag de subsidie voor uw project aan door het aanvraagformulier volledig ingevuld en met de nodige bijlagen in te dienen bij de cultuurdienst. Dit doet u best voor uw project plaats vindt. Zo weet u al of uw evenement in aanmerking komt voor subsidiëring.
3. Vermeld steeds het logo van gemeente Tremelo op uw promotiemateriaal. Zorg dat de leden van de gemeenteraad en cultuurraad worden uitgenodigd of op de hoogte gebracht van uw project. Dit kan per mail aan het secretariaat van gemeente Tremelo.
4. Na afloop van uw project brengt u de bewijsstukken van uw uitgaven binnen, zodat uw dossier volledig is. Uiterlijk op 31 oktober moet uw dossier volledig zijn om in aanmerking te komen.
5. Uw dossier wordt beoordeeld op de eerstvolgende raad van bestuur van de cultuurraad. De raad van bestuur formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen, waarop het college een besluit vormt.
6. De dienst Vrije Tijd zal u nadien op de hoogte brengen van het oordeel van het college en het bedrag van de subsidiëring.
7. De uitbetaling van de subsidies gebeurt ten laatste op 31 januari van het volgende jaar.

Erkenning als socio-culturele vereniging VOORWAARDEN

ARTIKEL 1

Elke socio-culturele vereniging die in aanmerking wenst te komen voor subsidiëring moet erkend zijn door het College van Burgemeester en Schepenen, na advies van de raad van bestuur van de Cultuurraad. Na erkenning wordt uw vereniging automatisch lid van de Algemene Vergadering van de Cultuurraad.

ARTIKEL 2

De plaatselijke socio-culturele vereniging moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- a. niet opgericht met beroepsdoeleinden, winst- of handelsoogmerken;
- b. geleid door een bestuur bestaande uit minstens drie bestuursleden;
- c. haar zetel hebben in de gemeente Tremelo/Baal en/of een werking ontwikkelen ten bate van de inwoners van de gemeente Tremelo/Baal
- d. op regelmatige basis activiteiten voor haar leden of een ruim publiek organiseren op het grondgebied van Tremelo en zich richten op ontspanning, vorming, informatie of kunstbeoefening in groepsverband
- e. de activiteiten uitoefenen in de taal van de streek overeenkomstig de van kracht zijnde taalwetten;
- f. ten minste 1 jaar actieve werking bewijzen met inachtneming van de punten a, b, c, d, en e van artikel 2;
- g. politieke partijen, vakbonden, mutualiteiten en beroepsverenigingen die sociaal-culturele activiteiten organiseren, kunnen wel erkend maar niet gesubsidieerd worden
- h. aanvaarden verantwoording van de werking af te leggen ten aanzien van het College van Burgemeester en Schepenen.

ARTIKEL 3

De aanvraag tot erkenning moet ingediend worden bij de gemeentelijke cultuurdienst.

ARTIKEL 4

De aanvraag tot erkenning moet vergezeld zijn van volgende documenten:

- de samenstelling van het bestuur, met vermelding van de naam, de voornaam, de geboortedatum en het adres van de bestuursleden;
- een exemplaar van de statuten indien uw vereniging een vzw is of van het basisreglement of, bij gebrek hieraan, een omschrijving van het nagestreefde doel;
- een verslag van de werking waaruit blijkt dat de vereniging voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van onderhavig reglement.

ARTIKEL 5

De erkenning wordt telkens opnieuw aangevraagd bij aanvang van een nieuwe legislatuur. Het College van Burgemeester en Schepenen, de gemeentelijke cultuurdienst en de raad van bestuur van de cultuurraad kunnen hieromtrent te allen tijde een onderzoek instellen.

Aanvraagformulier tot erkenning als socio-culturele vereniging

Naam socio-culturele vereniging:

Maatschappelijke zetel vereniging:

De activiteiten gaan door op volgend adres:

.....

.....

VZW structuur: ja (bijvoegen van de statuten) / nee

Voeg volgende bijlagen toe:

- Volmacht van de rekening met volmachthouders
- Samenstelling bestuur: lijst bestuursleden bijvoegen als bijlage met vermelding van naam, adres, telefoonnummer, e-mail)
- Een verslag van de werking waaruit blijkt dat de vereniging voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van onderhavig reglement.

Aantal leden:

Contactpersoon vereniging:

Adres contactpersoon:

.....

.....

Emailadres contactpersoon:

Telefoonnummer/GSM:/.....

.....

De vereniging..... dient een aanvraag in om erkend te worden als socio-culturele vereniging van de gemeente Tremelo. De socio-culturele vereniging verklaart onder eer dat bovenvermelde gegevens juist zijn en dat de documenten als bijlage betrekking hebben op de vereniging die de aanvraag indient.

Voor waar en echt verklaard,

Tremelo,

De voorzitter,

De secretaris,

Aanvragen van een projectsubsidie PROCEDURE

ARTIKEL 1

Binnen de perken van de kredieten daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting kan een toelage worden verleend volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgesteld.

ARTIKEL 2

Alle aanvragen voor subsidiëring en bijhorende documenten worden ingediend bij de gemeentelijke cultuurdienst. Iedereen is verplicht de aanvraagformulieren te gebruiken om in aanmerking te komen voor subsidiëring.

ARTIKEL 3

De gemeentelijke cultuurdienst stelt het College van Burgemeester en Schepenen en de cultuurraad, via de voorzitter of secretaris, in kennis aangaande alle documenten bedoeld in artikel 2.

ARTIKEL 4

De raad van bestuur van de cultuurraad behandelt alle ingediende dossiers m.b.t. het subsidiereglement en geeft steeds een gemotiveerd advies aan het College van Burgemeester en Schepenen.

ARTIKEL 5

De gemeentelijke cultuurdienst informeert, binnen de dertig werkdagen, de betrokkenen aangaande het uitgebrachte advies van de cultuurraad.

ARTIKEL 6

De adviezen van de cultuurraad liggen ter inzage op de gemeentelijke cultuurdienst. Beroep aantekenen tegen het advies van de gemeentelijke cultuurraad moet binnen een termijn van 21 dagen, na datum van advies, schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij de gemeentelijke cultuurdienst.

ARTIKEL 7

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist welke aanvragen in aanmerking komen en bepaalt het bedrag van de toelage.

Aanvragen van een projectsubsidie VOORWAARDEN

ARTIKEL 1

Om in aanmerking te komen voor projectsubsidie moet uw vereniging erkend zijn door het College van Burgemeester en Schepenen.

ARTIKEL 2

Het project moet passen binnen het gegeven 'gemeenschapsvorming', volgens volgende definitie: 'Mensen bijeenbrengen door middel van cultuur, hen stimuleren om opnieuw of meer gemeenschap te vormen en hen tegelijk aanmoedigen om de grenzen van die gemeenschap te overstijgen.'

ARTIKEL 3

Een project moet zich duidelijk situeren in de culturele sector en kan een ontspannend, vormend, informatief, kunstzinnig, creatief of cultuurhistorisch karakter hebben. Sportieve activiteiten, initiatieven in de welzijnssfeer of jongerenprojecten zonder duidelijke culturele insteek komen niet in aanmerking voor subsidies.

ARTIKEL 4

Het project moet zich in Tremelo afspelen en richt zich hoofdzakelijk op zoveel mogelijk inwoners van onze gemeente en indien mogelijk mensen buiten de gemeentegrenzen. Minstens elke inwoner van Tremelo moet zonder specifieke voorwaarden kunnen deelnemen aan de activiteit. Het project kan nooit exclusief op de leden van een bepaalde vereniging gericht zijn.

ARTIKEL 5

Iedere socio-culturele vereniging die erkend is door het College van Burgemeester en Schepenen kan 1 project per jaar indienen. Het project moet wel voldoen aan de voorwaarden die gesteld zijn in art. 2 t.e.m. art. 4. Bij de aanvraag dient ook een financiële raming van het project te worden bijgevoegd. Uiterlijk op 31 oktober moet ook een bewijsstuk van alle uitgaven bezorgd worden aan de cultuurdienst.

Komen niet in aanmerking voor de in dit reglement bedoelde subsidie:

- uitgaven voor recepties, feestjes, fuiven en catering;
- kosten ingevolge aankoop van prijzen;
- uitgaven voor attenties voor medewerkers;
- vergoedingen, onder welke vorm ook, voor eigen vrijwilligers van de vereniging;
- kosten voor prospectie.
- kosten die niet enkel voor het project zelf dienen.

ARTIKEL 6

Iedere vereniging die in aanmerking wil komen voor een projectsubsidie, verbindt zich ertoe:

- een uitnodiging te sturen naar de leden van de gemeenteraad en de leden van de raad van bestuur van de cultuurraad (dit kan via het secretariaat van gemeente Tremelo);
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te laten om ter plaatse de activiteit te controleren of het project wel voldoet aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor projectsubsidie;
- steeds het logo van de gemeente en/of de ondersteuning van het gemeentebestuur te vermelden bij de bekendmaking van het project (drukwerk, publicaties, uitnodigingen, persmededelingen, ...)

Artikel 7

Het project mag geen zuiver winstoogmerk hebben. Initiatieven die uitsluitend bedoeld zijn om geld in de verenigingskas te krijgen of benefietprojecten zijn hierdoor uitgesloten.

ARTIKEL 8

Het project moet de dagelijkse werking en activiteiten overstijgen. De uitgaven die ingebracht worden, mogen enkel dienen voor het project.

ARTIKEL 8

Voor hetzelfde project kan een vereniging geen andere extra betoelaging via de cultuurraad of andere gemeentelijke kanalen ontvangen.

ARTIKEL 9

De toelage bedraagt maximum 75% van de uitgaven van het project. Het maximum toelagebedrag wordt vastgesteld op € 1000. Indien het aantal goedgekeurde aanvragen de beschikbare middelen overstijgt, worden de voorziene toelagen evenredig verminderd zodat aan alle weerhouden aanvragen voldaan kan worden. De minimum toelage bedraagt € 125.

ARTIKEL 10

Het volledige dossier dient uiterlijk op 31 oktober van het betrokken jaar bezorgd te worden aan de cultuurdienst:

- Aanvraagformulier (voor aanvang van het project)
- Financiële raming (voor aanvang van het project)
- Voorbeeld promotiemateriaal: flyer, affiche, ...
- Kopie van alle uitgaven: facturen, betalingsbewijzen, ...
- Kopie van de uitnodiging verstuurd aan de gemeenteraadsleden en het dagelijks bestuur van de cultuurraad

Projecten die na 31 oktober worden georganiseerd komen in aanmerking voor betoelaging in het daaropvolgende jaar.

Aanvraagformulier tot subsidiëring van een socio-cultureel project

Gegevens vereniging:

VOORWAARDEN

Iedere socio-culturele vereniging die erkend is door het College van Burgemeester en Schepenen komt in aanmerking voor de projectsubsidie

Contactpersoon:

Adres:

Telefoonnummer

E-mail

Rekeningnummer vereniging:

Activiteit:

VOORWAARDEN

Check of je activiteit past binnen volgend kader:

- *het project moet passen binnen het gegeven 'gemeenschapsvorming'*
- *je activiteit situeert zich duidelijk in de culturele sector met een ontspannend, vormend, informatief, kunstzinnig, creatief of cultuurhistorisch karakter.*
- *je activiteit speelt zich af in Tremelo en richt zich op zoveel mogelijk inwoners van onze gemeente en bij uitbreiding mensen van buiten de gemeentegrenzen.*
- *je activiteit moet open staan voor iedereen.*
- *het project mag geen zuiver winstoogmerk hebben .*
- *het project moet de dagelijkse werking en activiteiten van de vereniging overstijgen.*

Naam van het project:

Datum initiatief:

Uur:

Plaats:

Toegangsprijs:

Toegankelijk voor iedereen: ja / neen

Geschat aantal deelnemers:

Beschrijving opzet (wat, wanneer, waar)

.....
.....
.....
.....

Doelpubliek (wie wil je bereiken? Bepaalde doelgroep?)

.....
.....
.....

Doelstellingen / motivatie / meerwaarde? (wat wil je bereiken, waarom dit project?)

.....
.....
.....
.....

Promotieplan (hoe wil je de activiteit bekend maken bij het publiek)

.....
.....
.....
.....

Begroting:

VOORWAARDEN

Iedere socio-culturele vereniging die erkend is door het College van Burgemeester en Schepenen kan één project per jaar indienen. Het project moet wel voldoen aan de voorwaarden die gesteld zijn. Bij de aanvraag dient ook een financiële raming van het project te worden bijgevoegd. (zie art. 5).

INKOMSTEN		UITGAVEN	
Verkoop tickets		Uitkoopsommen	
Catering		Productiekosten	
Te verwachten projectsubsidie		Auteursrechten	
Sponsoring		Drukwerk/promotie	
Andere:		Verzending	
		Verzekeringen	
		Huur materiaal	
		Catering	
		Andere:	

Leg hier de ingediende begroting nader uit:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Waarom denkt de aanvrager in aanmerking te komen voor deze subsidies?

.....
.....
.....
.....

DENK ERAAN!

Bezorg dit formulier volledig ingevuld terug aan de dienst cultuur (Werchtersebaan 1, 3120 Tremelo - tel. 016/52 54 44). Steeds logo van de gemeente vermelden op alle communicatiedragers die met dit initiatief te maken hebben.

Alle nodige documenten dienen uiterlijk op 31 oktober bezorgd te worden aan de cultuurdienst:

- Aanvraagformulier (voor aanvang van het project)

- Financiële raming (voor aanvang van het project)
- Voorbeeld promotiemateriaal: flyer, affiche, ...
- Kopie van alle uitgaven (facturen, betalingsbewijzen, ...)
- Kopie van de uitnodiging verstuurd aan de gemeenteraadsleden en het dagelijks bestuur van de cultuurraad, al dan niet via het secretariaat.