

Zitting van 20 juni 2019

Aanwezig de dames en heren:

Bert De Wit: Burgemeester;

Bertrand Eraly, Diane Willems, Nick De Rijck, Petra Vreys: Schepenen;

Jan Van Herck: Voorzitter;

Paul Dams, Elynn Van Uffel, Diana Van Leemputten, Marc Verlinden, Alain Verschaeren, Christoph Torfs, Joachim De Buyser, Johan Van Lier, Nele De Preter, Jamin Desaeveer, Joris Heremans, Kimberly Dockx,

Katrien van Gilse, Werner Van Nuffelen, Jolien Wittemans: Raadsleden;

Wim Vandenbroeck: Algemeen directeur;

Verontschuldigd:

Theo Smets, Nadia Van Beughem: Raadsleden;

Dagorde

Afdeling P&O

Secretariaat

- P.1. Dossiernaam: Verslag vorige vergadering
Onderwerp: Goedkeuring verslag vergadering 23 mei 2019
- P.2. Dossiernaam: Adviesraden
Onderwerp: Mededeling verslagen gemeentelijke adviesraden

Overheidsopdrachten

- P.3. Dossiernaam: Gebruiksovereenkomst multimedia.
Onderwerp: Goedkeuring gebruiksovereenkomst tablet, pc, laptop, smartphone, gsm voor raadsleden, personeelsleden en onthaalouders van gemeente en OCMW Tremelo.

Afdeling Grondgebiedzaken

Ruimtelijke ordening

- P.4. Dossiernaam: Omgevingsvergunning 201953. Grondafstand.
Onderwerp: Gemeenteraadsbeslissing van omgevingsvergunning 201953 (OMV_2019048976) van Construct Bvba, Gentsesteenweg 1299, 1082 Sint-Agatha-Berchem voor het slopen van twee woningen en het bouwen van 11 appartementen op het perceel gelegen Fasbinderstraat 1, 1/A en Pastoriestraat 37, 3128 Baal, gekadastreerd afd. 2 sectie C nrs. 285F, 285 V4 en 285 G.

Mobiliteit

- P.5. Dossiernaam: VZW Mobiel: project aangepast vervoer
Onderwerp: VZW Mobiel: project aangepast vervoer - hernieuwing samenwerkingsovereenkomst

Afdeling Financiële zaken

Financiën

- P.6. Dossiernaam: Jaarrekening 2018 Audio
Onderwerp: Kennisname van de jaarrekening 2018 van Audio.
- P.7. Dossiernaam: Toetreding nieuwe leden tot Audio
Onderwerp: De gemeenteraad moet de beslissing van Audio formeel goedkeuren.

Afdeling Burgerzaken

BKO

- P.8. Dossiernaam: Huishoudelijk reglement LOK
Onderwerp: Goedkeuring huishoudelijk reglement lokaal overleg kinderopvang met vaststelling ledenlijst

Afdeling Vrije Tijd

Bibliotheek

- P.9. Dossiernaam: Ontslag lid bibraad
Onderwerp: Ontslag lid bibraad
- P.10. Dossiernaam: Dienstreglement bibliotheek juni 2019
Onderwerp: Goedkeuring dienstreglement bibliotheek Tremelo
- P.11. Dossiernaam: Retributiereglement bibliotheek juni 2019
Onderwerp: Goedkeuring retributiereglement bibliotheek Tremelo

Cultuur

- P.12. Dossiernaam: Ereburgerschap
Onderwerp: Ereburgerschap Florentine Van Espen

Afdeling P&O

Communicatie

- P.13. Dossiernaam: Geboorte- en adoptiepremie
Onderwerp: Vaststelling geboorte- en adoptiepremie
- P.14. Dossiernaam: Premies en geschenken jubilarissen
Onderwerp: Vaststelling premies en geschenken jubilarissen

Secretariaat

- P.15. Dossiernaam: Interleuven - B.A.V. 11.09.2019
Onderwerp: Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordiger
- P.16. Dossiernaam: Vragenkwartiertje
Onderwerp: Vragenkwartiertje

De voorzitter opent de zitting.

- PUNT P.1: Dossiernaam: Verslag vorige vergadering**
Onderwerp: Goedkeuring verslag vergadering 23 mei 2019
Politiek verantwoordelijke: Bert De Wit
Dossierverantwoordelijke: Lutgarde Schoovaerts

Voorgeschiedenis

23.05.2019: gemeenteraadsvergadering

Juridische grond

22 december 2017: Decreet Lokaal Bestuur artikel 32. De gemeenteraad keurt, mits eventuele aanpassingen, de notulen van de vorige raadszitting goed.

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

De raad keurt de notulen van de zitting van 23 mei 2019 goed.

Bijlagen

- GR_van_23-05-2019 Notulen (.pdf)

- PUNT P.2: Dossiernaam: Adviesraden**
Onderwerp: Mededeling verslagen gemeentelijke adviesraden
Politiek verantwoordelijke: Bert De Wit
Dossierverantwoordelijke: Lutgarde Schoovaerts

Gemeenteraadslid Alain Verschaeren las in het verslag van de adviesraad voor lokaal kinderopvang dat de gildenzaal en de pastorie tegen oktober 2019 op de gemeenteraad zou komen. Hij vraagt of er al meer duidelijkheid is hieromtrent.

Gemeenteraadslid Paul Dams las in het verslag van de seniorenraad dat er een reis afgelast werd aangezien er maar 7 deelnemers waren en dat er soms senioren zijn van buiten onze gemeente die deelnemen aan allerlei activiteiten.

Schepen Bertrand Eraly antwoordt dat er voor de reis waarvan sprake ondertussen al 47 deelnemers ingeschreven zijn. Het is bovendien zo dat als de bus niet vol zit en we niemand van Tremelo moeten weigeren, dat er dan eventueel kameraden of een kennis van iemand die deelneemt ook kan meegaan maar alleen in dat geval.

Gemeenteraadslid Paul Dams vindt dat dit ook het geval is bij het jaarlijks seniorenfeest, waar ook verschillende mensen van buiten Tremelo aanwezig zijn. Soms moet je er een extra dag bij plannen, maar als er minder deelnemers van buiten de gemeente zijn, is dit misschien niet nodig.

Schepen Bertrand Eraly zegt dat die extra dag voor de zaal gebeurd is op zijn uitdrukkelijk verzoek omdat we vroeger met 200 of 220 man zaten per dag. De mensen hadden geen ruimte om zich te bewegen daarom hebben we nu gezegd: maximaal 150 personen per dag. Verder deelt de schepen mee dat op 830 deelnemers er 46 betalende van buiten de gemeente zijn; het gaat waarschijnlijk om partners, vrienden of vriendinnen van Tremelonaren.

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van de volgende verslagen van de gemeentelijke adviesraden:

- Bibraad
verslag vergadering van 15.01.2019
- Cultuurraad
verslag vergadering van 06.05.2019

- Lokaal overleg kinderopvang
verslag van de startvergadering van 29.04.2019
- Personen met een beperking
verslag vergadering van 04.04.2019
- Seniorenraad
verslag vergadering van 15.04.2019
verslag vergadering van 20.05.2019

Bijlagen

- 1. Bibraad verslag 15 januari 2019 (.pdf)
- 2. 2019-05-06 RVB3 Cultuurraad (.pdf)
- 3. CULT19-Subsidiedossier2019-2024 (.pdf)
- 4. 2019-05-10_Verslag_lokaal_overleg_kinderopvang_Tremelo_29_april_2019 (.pdf)
- 5. 2019-04-15 vergadering seniorenraad 002 (.pdf)
- 6. 2019-05-20 vergadering seniorenraad (.pdf)
- 7. 19.04.04. personen met beperking (.pdf)

PUNT P.3: Dossiernaam: Gebruiksovereenkomst multimedia.

Onderwerp: Goedkeuring gebruiksovereenkomst tablet, pc, laptop, smartphone, gsm voor raadsleden, personeelsleden en onthaalouders van gemeente en OCMW Tremelo.

Politiek verantwoordelijke: Bert De Wit

Dossierverantwoordelijke: Pascale Verbruggen

Gemeenteraadslid Alain Verschaeren vernam dat er volgende week al 'iets' beschikbaar zou zijn.

Volgens de burgemeester krijgen ze de tablet in handen van zodra de software in orde is.

Gemeenteraadslid Paul Dams vraagt of er laptops voor de schepenen zijn. De burgemeester bevestigt dit.

Voorgeschiedenis

- Collegebeslissing van 7 juli 2015: het aanstellen van een dienstverlener voor het opmaken van een risico analyse met betrekking tot de informatieveiligheid, zijnde VERA. In het kader hiervan werd mevrouw Sarah Smolders aangesteld als informatieveiligheidsconsulente voor de gemeente Tremelo.
- Gemeenteraadsbeslissing van 30 november 2017: toetreding van de gemeente tot de interlokale vereniging it-punt,
- Collegebeslissing van 19 juni 2018: inzake het aanstellen van mevrouw Sarah Smolders als Data Protection Officer (DPO).
- OCMW-raadsbeslissing van 27 november 2018: beëindiging van de overeenkomst met Interleuven inzake veiligheidsconsulent en DPO.
- OCMW-raadsbeslissing van 27 november 2018: aanstelling van een veiligheidsconsulent en DPO via IT-punt.
- Collegebeslissing van 4 juni 2019: gunstig advies tot goedkeuring van de 'gebruiksovereenkomst tablet, pc, laptop, smartphone, gsm voor raadsleden, personeelsleden en onthaalouders van gemeente en OCMW Tremelo.

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) (Engels: General Data Protection Regulation (GDPR)) is een Europese verordening (dus met rechtstreekse werking) die de regels voor de verwerking van persoonsgegevens door particuliere bedrijven en overheidsinstanties in de hele Europese Unie standaardiseert.

Het doel van deze verordening is niet alleen om de bescherming van persoonsgegevens binnen de Europese Unie te garanderen, maar ook om het vrije verkeer van gegevens binnen de Europese interne markt te waarborgen. De verordening geldt wereldwijd voor alle ondernemingen en organisaties die persoonsgegevens bijhouden en verwerken van natuurlijke personen in de Europese Unie, onafhankelijk of er al dan niet betaald wordt voor diensten of producten.

De AVG of GDPR is in mei 2016 in werking getreden. Organisaties kregen tot 25 mei 2018 de tijd om hun bedrijfsvoering met de AVG in overeenstemming te brengen.

De GDPR vereist een DPO (Data Protection Officer) - of functionaris voor gegevensbescherming - voor het toezicht op alle ondernemingen die grote hoeveelheden particuliere gegevens van EU-burgers verwerken.

DPO's moeten deskundig zijn op het gebied van gegevensverwerking en goed geïnformeerd zijn over de bescherming die nodig is voor het soort gegevens dat wordt verwerkt.

Elke overheidsinstantie die gegevensverwerking uitvoert, moet een DPO of functionaris voor gegevensbescherming in dienst nemen.

Gemeente Tremelo heeft een externe DPO aangesteld, met name mevrouw Sarah Smolders van Autonomo Provinciebedrijf VERA, die alle zaken in verband met de wetgeving rond gegevensbescherming en

informatieveiligheid met onze interne informatieveiligheidscel bespreekt en verder uitwerkt. Tevens reikt zij oplossingen aan en geeft zij adviezen in verband met deze aangelegenheden.

Feiten en context

In het kader van de wetgeving informatieveiligheid en de verordening betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer, moeten er afspraken worden gemaakt rond het gebruik van multimediamateriaal (tablet, pc, laptop, smartphone, gsm) dat door gemeente en OCMW Tremelo ter beschikking wordt gesteld aan de gemeenteraadsleden, personeelsleden en onthaalouders.

Deze afspraken dienen in een gebruiksovereenkomst te worden vervat en behandelen toepassingsgebied, ingebruikname en inlevering, gebruik toestel, schade/verlies/diefstal/technisch defect, controle, sancties en privacy.

Elke gebruiker die een toestel ter beschikking krijgt gesteld van gemeente en OCMW Tremelo, dient de gebruiksovereenkomst te ondertekenen voor akkoord en de bijlage 'ontvangst toestel en toebehoren' te ondertekenen voor ontvangst.

Juridische grond

- Het Decreet Lokale Besturen van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- Het Decreet Lokale Besturen van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De Wet van 29 juli 1991 en latere wijzigingen, betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.
- Het Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- De Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Advies

De DPO heeft een positief advies gegeven over de inhoud van de gebruiksovereenkomst tablet, pc, laptop, smartphone, gsm voor raadsleden, personeelsleden en onthaalouders van gemeente en OCMW Tremelo.

Argumentatie

De overeenkomstvoorwaarden van de 'gebruiksovereenkomst tablet, pc, laptop, smartphone, gsm voor raadsleden, personeelsleden en onthaalouders van gemeente en OCMW Tremelo', dienen te worden goedgekeurd door de gemeenteraad en de OCMW-raad.

Deze overeenkomst omvat toepassingsgebied, ingebruikname en inlevering toestel, gebruik toestel, schade/verlies/diefstal/technisch defect, controle, sancties, privacy, handtekening voor akkoord gebruiksovereenkomst en bijlage 'ontvangst toestel en toebehoren'.

Voornoemde overeenkomst is voorgelegd ter bespreking en advies aan het college van burgemeester en schepenen, die in deze ook optrad in naam van het vast bureau van het OCMW.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 4 juni 2019 een gunstig advies verleend voor de goedkeuring van deze overeenkomst, zodat deze geagendeerd kan worden op de gemeenteraad en de OCMW-raad.

Het ter goedkeuring voorleggen aan de raad is noodzakelijk omdat deze overeenkomst door de raadsleden voor akkoord ondertekend dient te worden, samen met de bijlage 'ontvangst toestel en toebehoren' bij overhandiging en ingebruikname van de tablets die hun door de gemeente ter beschikking worden gesteld.

Deze overeenkomst kadert in de toepassing van de reglementering betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en het vrije verkeer van die gegevens, alsook de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Financiële weerslag

Er is geen financiële weerslag.

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

De gemeenteraad keurt het ontwerp van de 'gebruiksovereenkomst voor tablet, pc, laptop, smartphone, gsm voor raadsleden en onthaalouders van gemeente en OCMW Tremelo' - die met deze beslissing één geheel uitmaakt - goed.

Art. 2:

Vanaf goedkeuring door de gemeenteraad op 20 juni 2019 zal elke gebruiker moeten handtekenen 'voor akkoord gebruiksovereenkomst' en 'voor ontvangst toestel en toebehoren' bij overhandiging en ingebruikname van het ter beschikking gestelde toestel.

Art. 3:

Een afschrift van deze beslissing wordt ter informatie en opvolging overgemaakt aan:

- mevrouw Maïté Bourgeois van de personeelsdienst;
- mevrouw Paula Aelbracht van de financiële dienst.

Bijlagen

- 2019_05_29_definitieve versie_ONTWERP_gebruikersovereenkomst toestellen GR-en personeelsleden (.pdf)

PUNT P.4: Dossiernaam: Omgevingsvergunning 201953. Grondafstand.

Onderwerp: Gemeenteraadsbeslissing van omgevingsvergunning 201953

(OMV_2019048976) van Construct Bvba, Gentsesteenweg 1299, 1082 Sint-Agatha-

Berchem voor het slopen van twee woningen en het bouwen van 11 appartementen op het perceel gelegen Fasbinderstraat 1, 1/A en Pastoriestraat 37, 3128 Baal, gekadastraerd afd. 2 sectie C nrs. 285F, 285 V4 en 285 G.

Politiek verantwoordelijke: Nick De Rijck

Dossierverantwoordelijke: Arlette Verhaegen

Gemeenteraadslid Katrien van Gilse vraagt of er langs de straatkant een parking voorzien wordt voor personen met een beperking.

Voorgeschiedenis

- Ontvangstbewijs: 11 april 2019 aanvraag van de omgevingsvergunning voor het project gelegen Fasbinderstraat 1, 1/A en Pastoriestraat 37, 3128 Baal, gekadastraerd (afd.2) sectie .(C) nrs. 285 F, 285 V4 en 285 G.
- Het dossier kreeg het gemeentelijk refertenummer: (201953) en nummer van het omgevingsloket: (OMV_2019048976)
- Het openbaar onderzoek wordt ingesteld van 15 mei 2019 tot 12 juni 2019.

Feiten en context

Het dossier betreft het slopen van twee woningen en het bouwen van 11 appartementen.

De aanvraag is gelegen: Fasbinderstraat 1, 1/A en Pastoriestraat 37, 3128 Baal, gekadastraerd (afd.1) sectie C nr.522 D.

Juridische grond

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning bepaalt in artikel 47 het volgende:

Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.

De bevoegdheid van de gemeenteraad strekt zich enkel uit tot de aanleg en de uitrusting van de wegen. Onder meer de nutsvoorzieningen, (bron: RvS (10e k.) 23 februari 2011, nr. 211.456, Bakelants; RvS (10e k.) 23 februari 2011, nr. 211.457, Van de Vel en Vercammen.) keuze van bestrating of wegverharding, (bron: RvS (10e k.) 23 februari 2011, nr. 211.456, Bakelants; RvS (10e k.) 23 februari 2011, nr. 211.457, Van de Vel en Vercammen.) berm, voet- en fietspaden, aanleg van wegboorden, (bron: RvS (13e k.) 24 januari 2008, nr. 178.932, Deconinck) beplanting tussen de weg en de voet- en fietspaden, aansluitingen op de riolering, en rooilijnen vallen daaronder. (bron: X, "De gemeenteraad en de 'zaak van de wegen': bevoegd all the way", TOO 2013, 2, 244 (243).)

Niet enkel bij de aanleg van een nieuwe weg dient de gemeenteraad tussen te komen, ook bij de wijziging van een bestaande weg moet hij dit doen.(bron: RvS (13e k.) 4 december 2008, nr. 188.523, Helleputte; RvS (13e k.) 1 juni 2010, 204.578, Delloué en Helleputte.) net als de doortrekking van reeds bestaande water-, elektriciteits-, telefoon- en teledistributieleidingen. (bron: RvS (13e k.) 27 april 2010, nr. 203.317, Hully en Jaoui).

De beoordeling door de gemeenteraad is beperkt tot de zaak van de wegen zelf en derhalve tot het tracé en de uitrusting van de wegen. Het bevat geen beoordeling over de verkavelingsaanvraag en de verenigbaarheid met de goede ruimtelijke ordening, deze bevoegdheid komt toe aan het college van burgemeester en schepenen.

(bron: RvVb (4e k.) 18 maart 2014, nr. A/2014/0190, Cauwenberghs en Bibot; RvVb (4e k.) 18 maart 2014, nr. A/2014/0191, Truys; RvVb (3e k.) 25 maart 2014, nr. A/2014/0215, stad Antwerpen.)

Indien de gemeenteraad evenwel tijdens het openbaar onderzoek ingediende bezwaren, welke geen betrekking hebben op de zaak van de wegen, weerlegt, dienen deze louter als een overtollig motief te worden gekwalificeerd. De onwettigheid daarvan kan in geen geval tot de vernietiging van het gemeenteraadsbesluit leiden. (bron: RvS (10e k.) 16 september 2011, nr. 215.175, Van Schoubroeck e.a.; RvS (10e k.) 30 oktober 2012, nr. 221.236, Van De Woestyne en Verbiest.).

Het college van burgemeester en schepenen kan wel slechts een verkavelingsvergunning verlenen indien de gemeenteraad een positieve beslissing heeft genomen aangaande de wegenis. (bron: RvVb (3e k.) 16 januari 2013, nr. S/2013/0012; RvVb (3e k.) 25 maart 2014, nr. A/2014/0215, stad Antwerpen.)

Daarbij dient het college van burgemeester en schepenen te handelen in overeenstemming met de beslissing van de gemeenteraad, inclusief een overname van de eventuele voorwaarden en lasten die de gemeenteraad heeft opgelegd.

Enige uitzondering op deze strikte chronologie is dat de gemeenteraad niet hoeft tussen te komen, indien het college van burgemeester en schepenen van oordeel is dat de vergunningsaanvraag sowieso moet geweigerd worden. (bron: RvS (13e k.) 17 juli 2002, nr. 109.458, Loosen en Lounis; RvS (10e k.) 30 oktober 2012, nr. 221.236, Van De Woestyne en Verbiest.).

Bepalend voor de bevoegdheid van de gemeenteraad is of de wegenis openbaar gebruikt gaat worden: het is de bestemming van de weg die ertoe doet, niet de vraag of het eigendomsrecht op die weg al dan niet privaat blijft. Een weg kan immers private eigendom zijn, maar toch openstaan voor openbaar gebruik (bron: RvS (10e k.) 9 september 2008, nr. 186.140, nv Matexi; R. VEKEMAN, "Stedenbouwkundige vergunning en aanleg van wegen in op te richten huizengroep", TROS 2009, 56, 329 (328), noot onder RvS (10e k.) 9 september 2008, nr. 186.140, nv Matexi.

De voorafgaande beslissing van de gemeenteraad is slechts vereist, in zoverre het om de aanleg van wegen gaat die openbaar of nagenoeg openbaar zijn. Indien een private weg wordt aangelegd, moet de gemeenteraad geen beslissing nemen. (bron: RvS (10e k.) 26 juni 2007, nr. 172.771, Jacobs e.a.).

Of de weg bestemd wordt tot openbaar of privaat gebruik is een feitenkwestie die moet beoordeeld worden aan de hand van de concrete gegevens van de zaak. (bron: RvS (10e k.) 1 juli 2003, nr. 121.145, Bruyneel, Bracke en Keymeulen; RvS (10e k.) 9 september 2008, nr. 186.140, nv Matexi.)

Het gemeenteraadsbesluit omtrent de aanleg van nieuwe wegen, de tracéwijziging en de verbreding of opheffing van bestaande gemeentelijke wegen is bindend, niet alleen voor het college van burgemeester en schepenen dat uitspraak doet over een aanvraag tot verkavelingsvergunning, maar ook voor de administratieve overheden die in beroep over deze aanvraag beschikken. Deze kan geen verkavelingsvergunning verlenen in strijd met de beslissing of zonder beslissing van de gemeenteraad daaromtrent (bron: RvS (10e k.) 28 januari 1998, nr. 71.278, gemeente Zemst).

Advies

Inzake voorzieningen voor aardgas en elektriciteit en kabeldistributie werd het advies gevraagd aan Fluvius, Fluvius-Bouwadvies-Digitaal@fluvius.be.

Inzake voorzieningen voor telefoonaansluiting en telecommunicatie werd advies gevraagd aan Proximus, advies@proximus.com.

Inzake voorzieningen voor waterleiding werd advies gevraagd aan De Watergroep Vlaams-Brabant, adviesverlening@de watergroep.be.

Argumentatie

Het behoort de Fasbinderstraat 1, 1A, 3128 Baal gedeeltelijk en plaatselijk te verbreden door inlijving in het openbaar domein der wegenis van een strook grond zoals duidelijk staat aangeduid op de bijgevoegde plannen die werden onderworpen aan een openbaar onderzoek. De gronden die noodzakelijk zijn voor de verbreding van deze weg zullen kosteloos door de gemeente verkregen worden zodat er geen schatting van de waarde nodig is.

Om de percelen bebouwbaar te maken zal de aanvrager, die de vruchten plukt van de ontwikkeling, de nodige inspanningen moeten leveren. Hij zal de lasten inzake de voorziening van nutsvoorzieningen voorafgaandelijk op zich dienen te nemen.

Het toegankelijk maken van het perceel is eveneens ten laste van de aanvrager. Zo zal hij moeten instaan desgevallend voor het plaatsen van grachtoverwelving en of het verwijderen van aanwezige beplanting op de strook die wordt afgestaan. Dit betreft zowel bomen als planten.

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

Het wegtracé van de Fasbinderstraat 1, 1/A, 3128 Baal, zoals aangeduid op bijgaand opmetingsplan, dat met deze beslissing één geheel uitmaakt, goed te keuren.

Art. 2:

De grond voor een gecumuleerde oppervlakte van 73,81 m², waarvan de inneming nodig is voor de uitvoering van het ontwerp zal gratis aangeschaft worden bij wijze van onteigening in der minne en om reden van openbaar nut.

Art. 3:

De akte van gratis grondafstand, ten laste van de aanvrager, zal opgemaakt worden door een notaris en namens de gemeente rechtsgeldig ondertekend worden door de gemeenteraadsvoorzitter bijgestaan door de algemeen directeur.

Deze akte dient verleden te worden vooraleer de kavel wordt aangewend als bouwgrond.

Art. 4:

Aan de aanvraag tot omgevingsvergunning met referte nummer 201953 (OMV_2019048976) voor het terrein gelegen te 3128 Baal, Fasbinderstraat 1, 1/A en Pastoriestraat 37, 3128 Baal, gekadastraerd (afd. 2) sectie C nrs. 285 F, 285 V4 en 285 G worden volgende lasten en voorwaarden verbonden vooraleer de kavel mag aangewend worden als bouwgrond:

- Inzake voorzieningen voor aardgas en elektriciteit en kabeldistributie werd het advies gevraagd aan Fluvius, Fluvius-Bouwadvies-Digitaal@fluvius.be.
- Inzake voorzieningen voor telefoonaansluiting en telecommunicatie werd advies gevraagd aan Proximus, advies@proximus.com.
- Inzake voorzieningen voor waterleiding werd advies gevraagd aan De Watergroep Vlaams-Brabant, adviesverlening@de.watergroep.be.
- De aanvrager zal de beplanting binnen de af te stane strook grond, zowel bomen als struiken, volledig en op zijn kosten dienen te verwijderen, voor de verkoop of benutting van de kavels.

Art. 5:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de verdere afhandeling van onderhavige beslissing.

Bijlagen

- dossier (.pdf)
- plannen bestaande situatie (.pdf)
- plannen grondafstand (.pdf)
- plannen nieuwe situatie (.pdf)
- project (.pdf)

**PUNT P.5: Dossiernaam: VZW Mobiel: project aangepast vervoer
Onderwerp: VZW Mobiel: project aangepast vervoer - hernieuwing
samenwerkingsovereenkomst**

Politiek verantwoordelijke: Jan Van Herck

Dossierverantwoordelijke: Lien Van den Brande

Gemeenteraadslid Alain Verschaeren vraagt wie het bedrag van 0,19 euro per inwoner bepaalt. Schepenen en voorzitter Jan Van Herck zegt dat dit een voorstel is van de vzw zelf.

Gemeenteraadslid Kimberly Dockx vindt dat er best meer promotie kan gemaakt worden voor deze dienst.

Gemeenteraadslid Katrien van Gilse vraagt of er overleg geweest is met de adviesraad voor mensen met een beperking voor de hernieuwing van deze samenwerkingsovereenkomst.

Volgens schepenen en voorzitter Jan Van Herck is er voor deze hernieuwing geen overleg geweest. Er is destijds bij de opstart wel overleg geweest en toen werd dit volmondig ondersteund.

Voorgeschiedenis

- 28 oktober 2014: de raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan een samenwerkingsovereenkomst met de vzw Mobiel.
- 29 juni 2016: de raad voor maatschappelijk welzijn sluit een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met de vzw Mobiel.
- 15 mei 2019: Annelies Geelen, directeur van vzw Mobiel, geeft een toelichting aan het college van burgemeester en schepenen over de werking en het gebruik van het aangepast vervoer, alsook over een nieuwe samenwerkingsovereenkomst.

Feiten en context

Het project aangepast vervoer van de vzw Mobiel is een project dat in 2013 voorgesteld werd binnen het kader van het Regionaal Centrum voor Maatschappelijk Werk (vzw RCMW). De vzw RCMW heeft als doel de uitbouw

van een sociaal netwerk in de regio te stimuleren, op elkaar af te stemmen en de partners zo nauw mogelijk te laten samenwerken, zodat zo weinig mogelijk mensen tussen de mazen van het net vallen. De vzw RCMW zet hierbij in op het stimuleren, oprichten en meewerken aan regionale overlegstructuren, waarin openbare en privé-diensten in samenspraak met elkaar het sociaal vangnet zo optimaal mogelijk organiseren. Daarnaast biedt de vzw maatschappelijke dienstverlening en psychosociale begeleiding aan voor alle inwoners van de regio, met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare doelgroepen.

De eerste samenwerkingsovereenkomst werd gesloten in 2014, en reeds vernieuwd in 2016. Deze overeenkomst met vzw Mobiel eindigt echter op 30 juni 2019. Er moet een nieuwe samenwerkingsovereenkomst gesloten worden, opdat de continuïteit van de werking verzekerd kan blijven.

Deze nieuwe overeenkomst, die als bijlage bij dit besluit gevoegd wordt, heeft betrekking op de organisatie van het aangepast vervoer voor mensen die omwille van een beperking ernstige mobiliteitsproblemen ervaren, in het bijzonder rolstoelgebruikers die afhankelijk zijn van aangepast vervoer en stappers die geen alternatief hebben. Het is de taak van de vzw Mobiel om dit vervoer te organiseren en te coördineren. Deze overeenkomst zou in werking treden op 1 juli 2019 en wordt op 31 december van elk jaar automatisch verlengd voor een periode van één jaar.

Juridische grond

- Decreet van 21 december 2012 tot compensatie van de openbare dienst verplichting tot het vervoer van personen met een handicap of een ernstig beperkte mobiliteit. De tarieven die worden aangerekend aan gebruikers, zijn gekoppeld aan dit decreet.
- Besluit van 11 oktober 2013 van de Vlaamse regering tot compensatie van de openbare dienst verplichting tot het vervoer van personen met een handicap of een ernstig beperkte mobiliteit. De tarieven die worden aangerekend aan gebruikers, zijn gekoppeld aan dit besluit.

Argumentatie

De samenwerking met vzw Mobiel heeft tot doel het aanbod van aangepast vervoer voor de inwoners van gemeente Tremelo te optimaliseren. Een samenwerking op financieel en logistiek vlak is noodzakelijk voor de uitbouw van een cliëntgericht en financieel haalbaar aangepast vervoer voor mensen met een beperking. De kansen van mensen met een beperking worden vergroot wanneer zij mobieler zijn. De afgelopen jaren is gebleken dat deze samenwerking effectief een meerwaarde biedt en dat er steeds meer inwoners de weg vinden naar de vzw Mobiel. Uit de cijfers blijkt dat in maart 2019 413 inwoners actief lid waren. Gedurende het jaar 2018 werden er 287 ritten geboekt via de vzw Mobiel, terwijl dat er in 2017 nog maar 128 waren.

Financiële weerslag

Er moet 0,19 euro per inwoner per jaar betaald worden voor de organisatie van het aangepast vervoer op het grondgebied van gemeente Tremelo. Voor het jaar 2018 werd in totaal 2 819,41 euro betaald.

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst met de vzw Mobiel, die in werking treedt op 1 juli 2019. Er moet een jaarlijkse vergoeding betaald worden van 0,19 euro per inwoner.

Bijlagen

- 2019-05 Samenwerkingsovereenkomst vzw Mobiel - gemeente Tremelo (.pdf)

PUNT P.6: Dossiernaam: Jaarrekening 2018 Audio

Onderwerp: Kennisname van de jaarrekening 2018 van Audio.

Politiek verantwoordelijke: Diane Willems

Dossierverantwoordelijke: Sofie Dierickx

Voorgeschiedenis

- Op 18 mei 2017 heeft de gemeenteraad de goedkeuring gegeven aan aansluiting bij Audio.
- Op 27 september 2018 heeft de gemeenteraad een afgevaardigde aangesteld van het Audit Comité voor de Algemene Vergadering van Audio met name de burgemeester en de schepenen van financiën als plaatsvervangend afgevaardigde.
- Op 31 januari 2019 heeft de gemeenteraad opnieuw het Audit Comité samengesteld met als afgevaardigde voor de Algemene Vergadering de burgemeester en de schepenen van financiën als plaatsvervangend afgevaardigde.
- Op 28 maart 2019 heeft de gemeenteraad een goedkeuring gegeven voor de statutenwijziging bij de vereniging Audio.

Feiten en context

Op 9 mei 2019 keurde de Algemene Vergadering Audio de jaarrekening 2018 goed. Als lid van Audio wordt de gemeente op de hoogte gesteld van de jaarrekening 2018. Indien er opmerkingen zijn, kan men binnen de 50 dagen na verzending van de jaarrekening dit ter kennis brengen aan de provinciegouverneur.

Juridische grond

- Artikel 485 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de bepalingen van deel 2, titel 7, inzake het bestuurlijk toezicht van toepassing zijn op de welzijnsvereniging.
- Conform artikel 193, 2e lid van het Besluit van de Vlaamse Regering BBC en artikel 490 paragraaf 2 van het decreet lokaal bestuur.

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2018 van Audio.

Bijlagen

- 2018 - Audio Jaarrekening (.pdf)
- Uittreksel Verslag AV Audio 9-5-2019 goedkeuring jaarrekening 2018 (.pdf)

PUNT P.7: Dossiernaam: Toetreding nieuwe leden tot Audio

Onderwerp: De gemeenteraad moet de beslissing van Audio formeel goedkeuren.

Politiek verantwoordelijke: Diane Willems

Dossierverantwoordelijke: Sofie Dierickx

Voorgeschiedenis

- Op 18 mei 2017 heeft de gemeenteraad de goedkeuring gegeven aan aansluiting bij Audio.
- Op 27 september 2018 heeft de gemeenteraad een afgevaardigde aangesteld van het Audit Comité voor de Algemene Vergadering van Audio met name de burgemeester en de schepenen van financiën als plaatsvervangend afgevaardigde.
- Op 31 januari 2019 heeft de gemeenteraad opnieuw het Audit Comité samengesteld met als afgevaardigde voor de Algemene Vergadering de burgemeester en de schepenen van financiën als plaatsvervangend afgevaardigde.
- Op 28 maart 2019 heeft de gemeenteraad een goedkeuring gegeven voor de statutenwijziging bij de vereniging Audio.

Feiten en context

Op 9 mei 2019 keurde de Algemene Vergadering Audio de toetreding van elf lokale besturen of ervan afhankelijke entiteiten als nieuwe leden van de vereniging goed. Om aan alle juridisch-administratieve verplichtingen te voldoen, dient de gemeenteraad deze beslissing goed te keuren.

Juridische grond

- Artikel 482, 2e lid van het decreet lokaal bestuur dat de instemming van alle deelgenoten vereist voor de toetreding van nieuwe deelgenoten.

Argumentatie

Onderstaande gemeenten - OCMW's - zorgvereniging/zorgbedrijf hebben hun toetreding gevraagd tot Audio:

- Stad Aalst via hun gemeenteraadsbeslissing van 29 januari 2019
- Stad Diksmuide via hun gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2019
- Gemeente Evergem via hun gemeenteraadsbeslissing van 28 februari 2019
- Gemeente Maldegem via hun gemeenteraadsbeslissing van 28 juni 2018
- Gemeente Moerbeke via hun gemeenteraadsbeslissing van 30 oktober 2018
- Gemeente Wachtebeke via hun gemeenteraadsbeslissing van 22 november 2018
- Gemeente Zele via hun gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019
- OCMW Diksmuide via hun beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2019
- OCMW Moerbeke via hun beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 november 2018
- Zorgvereniging Mintus via hun beslissing van de raad van bestuur van 22 juni 2018
- Zorgbedrijf Harelbeke via hun beslissing van de raad van bestuur van 17 oktober 2018

De toetreding van de nieuwe leden werd door Audio goedgekeurd op 09 mei 2019.

Financiële weerslag

Er is geen financiële weerslag.

BESLUIT

12 stemmen voor: Bert De Wit, Bertrand Eraly, Diane Willems, Joachim De Buyser, Nele De Preter, Jamin Desaeveer, Nick De Rijck, Jolien Wittemans, Werner Van Nuffelen, Christoph Torfs, Petra Vreys en Jan Van Herck

9 onthoudingen: Paul Dams, Elynn Van Uffel, Diana Van Leemputten, Marc Verlinden, Johan Van Lier, Joris Heremans, Kimberly Dockx, Katrien van Gilse en Alain Verschaeren

Art. 1:

De gemeenteraad keurt de beslissing van Audio van 09 mei 2019 goed betreffende de toetreding tot Audio van onderstaande besturen: stad Aalst, stad Diksmuide, gemeente Evergem, gemeente Maldegem, gemeente Moerbeke, gemeente Wachtebeke, gemeente Zele, OCMW Diksmuide, OCMW Moerbeke, zorgvereniging Mintus en zorgbedrijf Harelbeke.

Art. 2:

Deze beslissing te vermelden op de besluitenlijst conform artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

PUNT P.8: Dossiernaam: Huishoudelijk reglement LOK

Onderwerp: Goedkeuring huishoudelijk reglement lokaal overleg kinderopvang met vaststelling ledenlijst

Politiek verantwoordelijke: Diane Willems

Dossierverantwoordelijke: Gerda Bastaens

Voorgeschiedenis

24 mei 2013 Besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal beleid kinderopvang

27 juni 2013 Goedkeuring statuten/huishoudelijk reglement en samenstelling van de ledenlijst van het LOK

1 januari 2014 In werking gaan Besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal beleid kinderopvang

22 december 2017 Decreet lokaal bestuur titel 6 hoofdstuk 2 artikel 304§3

Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

29 april 2019 Startvergadering van het lokaal overleg kinderopvang met de kandidaat leden.

Feiten en context

Na de installatie van het nieuwe gemeentebestuur moet binnen de zes maanden de adviesraad lokaal overleg kinderopvang worden heropgestart. De locale actoren ontvingen aan het begin van de bestuursperiode een uitnodiging zich kandidaat te stellen om deel uit te maken van deze adviesraad. Ook werd ook een algemene oproep gelanceerd naar kandidaat leden via de gemeentelijke website.

Het is de gemeenteraad die de ledenlijst van het LOK vastlegt.

Volgende kandidaturen werden ingediend:

Karen Boon, dienst onthaalouders ocmw, Veerle De Brock, ouder De Klimboom, De Coster Heidi, onthaalouder, Nadja Derewianka Directrice Vrije Basisschool Tremelo, Veerle De Leebeeck, deskundige Kind en Gezin, Bert De Wit, burgemeester, Sonia Heremans, coördinator Pimpernel, Mieke Honnée, dienstverantwoordelijke onthaalouders ocmw, Carina Kenis, deskundige IGO, Elke Moeskops, directrice De Cocon, Anita Ooms, Jip en Janneke, Begga Smets, directrice Damiaanschool, Heidi Van Daele, onthaalouder, Jan Van Herck, schepen van welzijn, Jolien Van Hoof, tijdelijk secretaris LOK, Peter Van Nueten, dienst vrije tijd, Bart Van Rompaey, directeur Sint-Annaschool, Isabelle Van Rompaey, ouder De Cocon, Natalie Verachtert, ouder, Herlinde Vermaercke, deskundige Kind en Gezin, Bart Verstraeten, oudervereniging De Klimboom, Diane Willems, schepen van kinderopvang.

De heer Bart Verstraeten wordt verkozen tot voorzitter.

Juridische grond

24 mei 2013 Besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal beleid kinderopvang

27 juni 2013 Goedkeuring statuten/huishoudelijk reglement en samenstelling van de ledenlijst van het LOK

1 januari 2014 In werking gaan Besluit van de Vlaamse Regering op 1 januari 2014 over het lokaal beleid kinderopvang.

22 december 2017 Decreet lokaal bestuur titel 6 hoofdstuk 2 artikel 304§3

Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren mag van hetzelfde geslacht zijn. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht.

Deskundigen, gemeenteraadsleden en - ocmw raadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn in de advieraad LOK

Argumentatie

Omdat er maar drie stemgerechtigde mannelijke kandidaat leden voor het LOK zijn, kan niet voldaan worden aan de wettelijke bepaling dat maximum twee derde van de leden van de adviesraad van hetzelfde geslacht mag zijn. Hier is duidelijk sprake van overmacht. Er kunnen altijd bijkomende kandidaturen worden ingediend bij de secretaris van de adviesraad. De gemeenteraad kan in dat geval beslissen bijkomende kandidaat leden toe te voegen aan de ledenlijst.

BESLUIT

14 stemmen voor: Bert De Wit, Bertrand Eraly, Diane Willems, Joachim De Buyser, Nele De Preter, Jamin Desaeveer, Katrien van Gilse, Alain Verschaeren, Nick De Rijck, Jolien Wittemans, Werner Van Nuffelen, Christoph Torfs, Petra Vreys en Jan Van Herck
7 onthoudingen: Paul Dams, Elynn Van Uffel, Diana Van Leemputten, Marc Verlinden, Johan Van Lier, Joris Heremans en Kimberly Dockx

Art. 1:

Het bij deze beslissing gevoegde huishoudelijk reglement van de adviesraad lokaal overleg Tremelo goed te keuren.

Art. 2:

De samenstelling van de adviesraad lokaal overleg kinderopvang als volgt vast te leggen:

Karen Boon, dienst onthaalouders ocmw, Veerle De Brock, ouder De Klimboom, De Coster Heidi, onthaalouder, Nadja Derewianka Directrice Vrije Basisschool Tremelo, Veerle De Leebeeck, deskundige Kind en Gezin, Bert De Wit, burgemeester, Sonia Heremans, coördinator Pimpernel, Mieke Honnée, dienstverantwoordelijke onthaalouders ocmw, Carina Kenis, deskundige IGO, Elke Moeskops, directrice De Cocon, Anita Ooms, Jip en Janneke, Begga Smets, directrice Damiaanschool, Heidi Van Daele, onthaalouder, Jan Van Herck, schepen van welzijn, Jolien Van Hoof, tijdelijk secretaris LOK, Peter Van Nueten, dienst vrije tijd, Bart Van Rompaey, directeur Sint-Annaschool, Isabelle Van Rompaey, ouder De Cocon, Natalie Verachtert, ouder, Herlinde Vermaercke, deskundige Kind en Gezin, Bart Verstraeten, oudervereniging De Klimboom, Diane Willems, schepen van kinderopvang.

Art. 3

Een afschrift van deze beslissing wordt samen met het goedgekeurde huishoudelijk reglement bezorgd aan alle leden van de adviesraad LOK.

Bijlagen

- 2019-05-09_Huishoudelijk_reglement_lokaal_overleg_kinderopvang (.pdf)

PUNT P.9: Dossiernaam: Ontslag lid bibraad

Onderwerp: Ontslag lid bibraad

Politiek verantwoordelijke: Diane Willems

Dossierverantwoordelijke: Mariëlla Vranckx

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 28 maart 2019 over de samenstelling van de bibraad.

Gemeenteraadsbesluit van 23 mei 2019 van het organiek reglement van de bibraad.

Huishoudelijk reglement van de bibraad.

E-mail van Els Bertels waarin ze haar ontslag als lid van de bibraad meedeelt.

Feiten en context

De bibraad is samengesteld uit een gemengde beheersvorm met vertegenwoordigers van filosofische en ideologische strekkingen.

Juridische grond

- De wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt en het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact.
- Het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.
- Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017 hoofdstuk 2 artikel 304 §3

Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Financiële weerslag

Er is geen financiële weerslag.

BESLUIT

Art. 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevr. Els Bertels als lid van de bibraad.

Art. 2:

Deze beslissing wordt bekend gemaakt op de wijze bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur.

Bijlagen

- Els Bertels bibraad (.pdf)

PUNT P.10: Dossiernaam: Dienstreglement bibliotheek juni 2019**Onderwerp: Goedkeuring dienstreglement bibliotheek Tremelo**

Politiek verantwoordelijke: Diane Willems

Dossierverantwoordelijke: Mariëlla Vranckx

Gemeenteraadslid Johan Van Lier vraagt of er al weet is wie de aankoop van de nieuwe spelletjes mag leveren. Volgens schepen Diane Willems gaat men eerst afwachten welke spelletjes er binnengebracht worden en nadien worden er nieuwe spelletjes aangekocht bij een plaatselijke handelaar.

Gemeenteraadslid Elynn Van Uffel merkt op dat het wel leuk is dat er up-to-date spelletjes aangekocht worden en niet alleen tweedehandsspelletjes aangeboden worden.

Voorgeschiedenis

Goedgekeurd dienstreglement van 31 januari 2019.

Feiten en context

Het dienstreglement wordt geactualiseerd.

Art.4. Uitlenen

Het ontlenen van boeken, strips, tijdschriften, e-reader met e-boeken is gratis. Voor dvd's, luisterboeken en spelletjes moet 1 euro worden betaald. Per lidkaart kunnen 5 boeken, 5 e-boeken, 5 strips, 5 tijdschriften, 5 dvd's, 3 fundels + 7 digitale fundels, 1 luisterboek en 2 spelletjes ontleend worden.

Spelletjes worden aan de infobalie uitgeleend.

Art.5. Verlengen

Spelletjes kunnen niet verlengd worden.

Art.6. Boete

Bij het laattijdig inleveren van spelletjes betaalt men 0,20 euro per spel per dag achterstand.

Art.8. Inleverbus

Rugzakjes, e-readers en spelletjes worden niet via de inleverbus ingeleverd.

Art.12. Beschadiging/verlies speltheek

Voor elk beschadigd spel van de speltheek wordt schadevergoeding betaald.

- schadevergoeding voor een spel tot 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 100% van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.
- schadevergoeding voor een spel na 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 50% van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.

Na iedere uitleening controleren wij elk spel. De lener is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende werken. Bij het ontvangen van een beschadigd spel dient hij het personeel te verwittigen, zo niet kan hij aansprakelijk gesteld worden.

Dit uitleenreglement werd geactualiseerd en positief geadviseerd door de bibraad op 6 juni 2019 en goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 juni 2019. Dit reglement is van toepassing vanaf 1 juli 2019.

Juridische grond

- art 40 § 3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort om de gemeentelijke reglementen vast te stellen.

Advies

Gunstig advies van de bibraad op 6 juni 2019.

Argumentatie

- De speeltheek wordt als een extra dienst aangeboden naast de klassieke ontlenen zoals boeken, dvd enz.
- In eerste instantie wilt onze bibliotheek zich focussen op het ontlenen van gezelschapsspelletjes. Deze keuze wordt gemotiveerd door de lage toegangsdrempel van spelletjes en het grote doelpubliek (alle leeftijden).

- We doen een oproep aan de inwoners van Tremelo of mensen spelletjes in goede staat en quasi volledig willen doneren aan de bibliotheek. De donatie van spelletjes zou de opstartkost kunnen drukken en/of ons de mogelijkheid bieden om het aanbod te verruimen.
- We willen de lokale scholen, jeugdbewegingen, senioren warm maken om gebruik te maken van onze speltheek.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Actienummer	Kredietstand	Vastlegging
60101000	1419/001/001/001/001	10.000 euro	500 euro
70200000	1419/004/005/003/006	10.000 euro	50 euro

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

De gemeenteraad beslist het dienstreglement van 31 januari 2019 met ingang van heden en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 aan te passen. Het vorige gemeenteraadsbesluit wordt opgeheven.

Art. 2:

De gemeenteraad stelt het dienstreglement van de bibliotheek vast als volgt:

DIENSTREGLEMENT BIBLIOTHEEK:

Art.1. Algemene bepaling:

De bibliotheek van Tremelo is vrij toegankelijk voor iedereen; zij is een democratische instelling. Haar collecties boeken, tijdschriften en audiovisuele materialen, haar dienstverlening en haar uitbreidingsactiviteiten, worden in een geest van objectiviteit aangepast aan al de behoeften van ontwikkeling, opvoeding, informatie en ontspanning van de gehele bevolking.

Art.2. Contactgegevens en openingsuren:

Bibliotheek, Kruisstraat 12, 3120 Tremelo

Website : <http://www.tremelo.be>

Mail : bibliotheek@tremelo.be

Facebook : <https://www.facebook.com/debib.tremelo>

catalogus : zoeken.tremelo.bibliotheek.be

reserveringen en verlengingen: mijn.bibliotheek.be

pinterest: <http://www.pinterest.com/tremelobib>

instagram: https://www.instagram.com/bib_tremelo/

Dinsdag	9 uur - 12 uur en 18 uur - 20 uur
Woensdag	13.30 uur - 16.30 uur
Donderdag	18 uur - 20 uur
Vrijdag	18 uur - 20 uur
Zaterdag	9 uur - 12 uur

Wie minder dan een kwartier voor sluitingstijd in de bibliotheek is, kan alleen nog aanspraak maken op zelfinlevering.

Art.3. Lidmaatschap:

- Je wordt ingeschreven op voorlegging van het identiteitsbewijs.
- Voor inschrijvingen van jongeren tot 12 jaar is de toestemming van de ouders vereist.
- Personen zonder domicilie in België betalen bij de inschrijving een waarborgsom van 25 euro. Als het lidmaatschap wordt beëindigd, betalen we de waarborgsom terug.
- Iedereen die wordt ingeschreven ontvangt een lidkaart.
- Het inschrijvingsgeld bedraagt 3 euro per jaar en gaat in vanaf de datum van betaling. Jongeren onder de 18 jaar moeten geen inschrijvingsgeld betalen.
- De eigenaar van de lidkaart is aansprakelijk voor de met de kaart ontleende werken.
- Bij verlies of diefstal van de lidkaart moet dit onmiddellijk aan de bibliotheek gemeld worden.

- Een nieuwe kaart wordt afgeleverd tegen betaling van 3 euro.
- Elke adreswijziging moet door de leden zelf onmiddellijk worden meegedeeld.

De gegevens van de leners worden in het ledenbestand van de bibliotheek opgenomen, in overeenstemming met de wetten met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Art.4. Uitleenen

Het ontleen van boeken, strips, tijdschriften, e-reader met e-boeken is gratis. Voor dvd's en luisterboeken en spelletjes moet 1 euro worden betaald. Daisyboeken mogen gratis ontleend worden door blinden, slechtzienden, bedlegerige personen, mensen met spierziekten, dyslectische kinderen en alle andere mensen die in de bibliotheek niet meer terecht kunnen. De materialen van het archief krijg je op aanvraag. De materialen worden afgehaald op het afgesproken tijdstip. Ontlenen kan aan de twee zelfuitleenbalies. Zonder lidkaart kunnen er geen materialen ontleend worden. De lidkaart wordt steeds bijgehouden door de lener. Per lidkaart kunnen 5 boeken, 5 e-boeken, 5 strips, 5 tijdschriften, 5 dvd's, 3 fundels + 7 digitale fundels, 1 luisterboek en 2 spelletjes ontleend worden. De uitleentermijn bedraagt 3 weken. De referentiewerken, kranten en het meest recente nummer van tijdschriften kan enkel in de bibliotheek geraadpleegd worden. De uitleningen zijn persoonlijk, het geleende mag niet verder worden uitgeleend. Spelletjes worden aan de infobalie uitgeleend.

Art.5. Verlengen

De uitleentermijn van de materialen kan éénmaal verlengd worden met 3 weken indien ze niet door een andere lener zijn gereserveerd en op voorwaarde dat u opnieuw leengeld betaalt voor audiovisuele materialen. Spelletjes kunnen niet verlengd worden. Bij het overschrijden van de uitleentermijn kunnen de materialen niet meer verlengd worden.

De verlenging kan ook: 016/52 54 73, bibliotheek@tremelo.be of mijn.bibliotheek.be gebeuren.

Onder meer het tijdelijk onbeschikbaar zijn van de website om materialen te verlengen, kan niet als excuus ingeroepen worden om geen boetes te moeten betalen. De lener heeft voldoende alternatieven in dat geval. (persoonlijk langskomen in de bib, een mail sturen, telefonisch verlengen).

Art.6. Boete

Gebruikers met een mailadres krijgen ongeveer 3 dagen voor de inleverdatum een attenderingsmail. Indien geleende materialen niet op tijd worden ingeleverd, betaal je automatisch een boete en wordt een aanmaning per mail en/of per brief verstuurd. De eerste dag na het verstrijken van de uitleentermijn bedragen de maningskosten 0,10 euro per dag en per materiaal. Voor de e-reader is dit 0,30 euro per dag en te vermeerderen met 0,20 euro per dag voor elk e-boek dat er op staat. Bij het laattijdig inleveren van spelletjes betaal je 0,20 euro per spel per dag achterstand. De kosten voor het verzenden van de maningsbrief vallen ten laste van de gebruiker. De openstaande kosten kunnen via de betaalautomaat betaald worden. Bij niet-inlevering van ontleende materialen en na de aanmaningsperiode zullen de gebruikers 6 maanden na inleverdatum via het gemeentelijke facturatiepakket aangetekend aangemaand worden om te betalen. De kosten om de aangetekende brief te verzenden vallen ten laste van de gebruiker. De retributie zal in voorkomend geval ingevorderd worden via dwangbevel, zoals bepaald in artikel 94 van het gemeentedecreet.

Het lidmaatschap wordt automatisch geblokkeerd als je meer dan 5 euro openstaande onkosten hebt. Als de openstaande onkosten vereffend zijn, wordt de blokkering automatisch opgeheven.

Art.7. Betwistingen

Betwistingen kunnen enkel op vertoon van het uitprintticket.

Art.8. Inleverbus

Wanneer de bibliotheek gesloten is, kan men de inleverbus gebruiken. De materialen die worden ingeleverd via de inleverbus zullen de eerste werkdag na inlevering verwerkt worden. Materialen van eenzelfde kaart die niet worden ingeleverd worden niet automatisch verlengd. Rugzakjes, e-readers en spelletjes worden niet via de inleverbus ingeleverd. Eventuele kosten voor boetes, maningen of beschadigingen worden bij een volgend bezoek aan de bibliotheek vereffend. Het gebruik van de inleverbus is op eigen risico.

Art.9. Reserveren

Als gebruiker kan je materialen reserveren die uitgeleend zijn. Reservatie kan in de bibliotheek, via de webcatalogus of per mail aangevraagd worden.

Hiervoor wordt 0,50 euro per materiaal aangerekend. De aanvrager ontvangt een bericht per mail, per telefoon of schriftelijk en het gereserveerde materiaal wordt gedurende 2 weken ter beschikking gehouden. De kosten om te verwittigen dat het werk ter beschikking is bedragen eveneens 0,50 euro.

Art.10. Interbibliothecair leenverkeer

Werken die niet voorhanden zijn, kunnen in een andere bibliotheek worden aangevraagd. De hieraan verbonden kosten, 3 euro, zijn ten laste van de gebruiker. De prijs voor de aanvraag van materialen bij een andere instelling is 8 euro.

Art.11. Beschadiging/verlies

Voor elke beschadigde dvd-box of beschadigde/verloren handleiding betaal je 1 euro. Na iedere uitlening controleren wij elke dvd-box. De lener is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende werken. Bij het ontvangen van een beschadigd werk dient hij het personeel te verwittigen, zo niet kan hij aansprakelijk gesteld worden. Bij verlies of beschadiging moet hij de kostprijs van het materiaal betalen plus een boete van 1,50 euro. Voor werken die niet meer verkrijgbaar zijn, wordt bovendien een toeslag aangerekend. Bij gedeeltelijke beschadiging van een werk bepaalt de bibliothecaris het bedrag van de schadevergoeding.

Bij verlies en/of beschadiging van een fundelsmateriaal betaal je: de rugzak 5 euro, de reader 25 euro, de oranje fundelssticker 1 euro, de chip 2 euro, het boek met de sticker: 18 euro.

Art. 12 Beschadiging/verlies speltheek

Voor elk beschadigd spel van de speltheek wordt schadevergoeding betaald.

- schadevergoeding voor een spel tot 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 100% van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.
- schadevergoeding voor een spel na 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 50% van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.

Na iedere uitlening controleren wij elk spel. De lener is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende werken. Bij het ontvangen van een beschadigd spel dient hij het personeel te verwittigen, zo niet kan hij aansprakelijk gesteld worden.

Art.13. Internet

De gebruiker van internet onderwerpt zich aan de bepalingen van het internetreglement.

Art.14. Bibliotheek aan huis

Minder mobiele mensen, langdurig zieken of gehandicapten kunnen een beroep doen op 'Bibliotheek aan huis'. Het lidmaatschap, het uitlenen en het thuisbezorgen zijn volledig gratis.

Art.15. Kamishibai

Dit Japans verteltheater en de bijhorende verhalen kunnen gratis uitgeleend worden met de onderwijs- en leesbevorderingskaart.

Art.16 E-reader en e-boeken

Een e-reader is een toestel waarop je digitaal boeken kan lezen. Per gebruiker kan slechts 1 e-reader ontleend worden.

Algemene voorwaarden:

- Wie lid is van de bibliotheek van Tremelo en 18 jaar of ouder is, kan een e-reader met daarop een aantal e-boeken ontlenden of e-boeken ontlenden op de eigen e-reader. Een e-reader en e-boeken kunnen niet op een onderwijskaart ontleend worden.

Uitleenprocedure:

- De e-reader kan gereserveerd worden aan de infobalie van de bibliotheek of via de catalogus en Mijn Bibliotheek. Het reserveren van een e-reader kost 1 euro. Het lenen van e-boeken is gratis. Zodra er een toestel klaar is, zal een bibliotheekmedewerker contact opnemen met de klant. De uitleenperiode start op de dag dat de e-boeken ontleend worden op de e-reader. We vragen deze e-reader af te halen binnen de 3 dagen.
- Je kan je gewenste e-boeken aanvragen. De bibliotheekmedewerker zet de gewenste e-boeken, indien ze beschikbaar zijn, op de e-reader van de bibliotheek of op de e-reader van de klant.
- De uitleentermijn van een e-reader en e-boeken bedraagt 3 weken en kan éénmaal verlengd worden.
- Er kunnen maximum 5 e-boeken per e-reader ontleend worden.
- Het afhalen en terugbrengen van de e-reader kan enkel aan de infobalie van de bibliotheek. De e-reader mag nooit in de inleverbus van de bibliotheek gestoken worden!
- E-boeken die ontleend werden met een persoonlijke e-reader worden, zoals fysieke boeken, teruggebracht binnen de termijn en op de e-reader waarop ze ontleend werden. Ze zullen dan verwijderd worden door het bibliotheekpersoneel. Enkel dan kunnen ze van de kaart van de klant afgeboekt worden. Bij niet-naleving van deze procedure zullen de maningen blijven doorlopen en zal de lener de volledige aankoopprijs van de e-boeken worden aangerekend.

Gebruikersvoorwaarden:

- De lener ontvangt de e-reader volledig opgeladen en in goede staat. De e-reader wordt steeds uitgeleend met een handleiding en in een beschermhoes en blijft tijdens de hele leenperiode in deze hoes, om schade te voorkomen.
- De lener behandelt de e-reader met zorg. Het is niet toegestaan om de e-reader door te geven aan derden. De lener blijft verantwoordelijk voor de e-reader.
- De geleende e-reader mag enkel worden gebruikt voor het lezen van e-boeken die door de bibliotheek op het toestel werden geplaatst. Het kopiëren, verwijderen en/of toevoegen van e-boeken door de lener is niet toegestaan.

- De lener dient de e-reader in goede staat en volledig in te leveren. De bibliotheekmedewerker zal de e-reader controleren op schade en ongeoorloofd gebruik.
- Bij verlies en/of beschadiging van de e-reader, beschermhoes, oplader wordt het volledige aankoopbedrag van deze materialen en de hierop uitgeleende e-boeken (aankoopprijs) aan de lener aangerekend.
- Voor het niet tijdig inleveren van de materialen wordt 0,30 euro per dag voor de e-reader aangerekend, te vermeerderen met 0,20 euro per dag voor elk e-boek dat er op staat.

De lener neemt bij de eerste ontlening van een e-reader kennis van de algemene voorwaarden, de uitleenprocedure en de gebruikersvoorwaarden i.v.m. het ontlenen van een e-reader en e-boeken of ontlenen van e-boeken op een persoonlijke e-reader, die in een apart uitleenreglement (e-reader met e-boeken) opgenomen zijn en die de lener ondertekent. Op vraag kan de lener een kopie krijgen van dit ondertekende reglement.

Art.17. Varia

- De gebruiker kan voor informatie, begeleiding en andere hulp steeds een beroep doen op het personeel.
- Je kan een aankoopsuggestie doorgeven aan de infobalie in de bib, via het e-loket van de gemeente, of je kan een e-mail sturen naar de bibliotheek. De bibliothecaris is door deze voorstellen niet gebonden, maar houdt er rekening mee voor zover deze in het aankoopbeleid van de bibliotheek passen.
- De niet-uitleenbare materialen kunnen uitsluitend in de bibliotheek gefotokopieerd worden. De kostprijs bedraagt 0,10 euro per A4-blad en 0,20 euro per A3-blad.
- Voor het ontlenen van een taal cursus dient een waarborg van 25 euro te worden betaald. Bij inlevering van de taal cursus wordt de waarborg terugbetaald.
- De gebruiker kan in de bibliotheek een kop koffie/thee drinken voor de prijs van 0,50 euro.

De bibliotheekgebruiker verklaart zich akkoord met dit reglement dat hij ontvangt bij inschrijving. Alle onvoorziene gevallen worden door de bibliothecaris geregeld.

Het behoort tot de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen om, indien nodig, een lener uit te sluiten, na uitdrukkelijk advies van de bibraad.

Dit uitleenreglement werd geactualiseerd en positief geadviseerd door de bibraad op 6 juni 2019 en goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 juni 2019. Dit reglement is van toepassing vanaf 1 juli 2019.

PUNT P.11: Dossiernaam: Retributiereglement bibliotheek juni 2019

Onderwerp: Goedkeuring retributiereglement bibliotheek Tremelo

Politiek verantwoordelijke: Willems Diane

Dossierverantwoordelijke: Mariëlla Vranckx

Voorgeschiedenis

Goedgekeurd retributiereglement van 31 januari 2019.

De bibliotheek start met de oprichting van een speltheek.

Er worden uitbreidingsactiviteiten georganiseerd door de bib.

Feiten en context

Iedereen kan gebruik maken van de speltheek.

De retributie wordt vastgelegd als volgt:

- 1) inschrijvingsgeld: bibliotheekkaart 3 euro/jaar
- 2) leengeld: 1 euro/spelgoed
- 3) laattijdig binnenbrengen van een ontleend speelgoed: 0,20 euro/spelgoed per dag.
- 4) beschadiging of verlies:
 - schadevergoeding voor speelgoed tot 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 100 % van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.
 - schadevergoeding voor speelgoed na 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 50% van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.

Juridische grond

- artikel 170 § 4 van de Grondwet bepaalt de fiscale autonomie van de gemeente, en stelt dat geen last of belasting door een gemeente kan worden ingevoerd, dan door een beslissing van haar raad.
- Artikel 173 van de Grondwet bepaalt dat van de burger een retributie gevorderd kan worden als belasting ten behoeve van de gemeente.
- art 40 § 3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort om reglementen vast te stellen die betrekking hebben op de gemeentelijke retributies.

Advies

Gunstig advies van de bibraad van 6 juni 2019.

Argumentatie

- De financiële toestand van de gemeente.
- De tarieven moeten een billijke vergoeding voor de kostprijs zijn.
- De retributie laat toe een deel van de exploitatiekosten te verhalen op de gebruikers.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Actienummer	Kredietstand	Vastlegging
60101000	1419/001/001/001/001	10.000 euro	500 euro
70200000	1419/004/005/003/006	10.000 euro	50 euro

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

De gemeenteraad beslist het retributiereglement bibliotheek van 31 januari 2019 met ingang van heden en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 aan te passen. Het vorige gemeenteraadsbesluit wordt opgeheven.

Art. 2:

De gemeenteraad stelt het reglement vast als volgt:

RETRIBUTIEREGLEMENT BIBLIOTHEEK

Art. 1 Vanaf heden en voor een periode eindigend op 31.12.2024 zal voor de volwassenen een retributie op de lidkaart geheven worden van 3 euro per jaar (gaat in vanaf de datum van betaling) en per lid. Er is vrijstelling voor de jeugdafdeling (minder dan 18jaar) en voor de begunstigden van een Onderwijs- en Leesbevorderingskaart en klaskaart. De nieuwe inwoners van de gemeente Tremelo krijgen op vertoon van de brief voor inschrijving in de bibliotheek, overhandigd bij inschrijving in het bevolkingsregister, vrijstelling van betaling van het inschrijvingsgeld indien zij binnen de periode vermeld op het document zich aanmelden in de bibliotheek. Minder mobiele mensen, langdurig zieken of gehandicapten kunnen een beroep doen op "Bibliotheek aan huis". Zij krijgen vrijstelling van betaling van het inschrijvingsgeld.

Art. 2 Bij verlies van de lidkaart wordt een nieuwe kaart afgegeven tegen betaling van 3 euro.

Art. 3 Aan personen die in het buitenland wonen, zal bij de inschrijving een waarborgsom van 25 euro worden gevraagd. Deze waarborgsom wordt onmiddellijk terugbetaald na het beëindigen van het lidmaatschap.

Art. 4 Wie de geleende werken te laat terugbrengt, ongeacht of het gaat over volwassenen of minder dan 18-jarigen, betaalt 0,10 euro per materiaal per dag achterstand. Voor de e-reader is dit 0.30 euro per dag en te vermeerderen met 0,20 euro per dag voor elk e-boek dat er op staat. Bij het laattijdig inleveren van speelgoed betaalt men 0,20 euro per spel per dag achterstand. De kosten voor het verzenden van de aanmaningsbrief vallen ten laste van de gebruiker.

Art. 5 Bij verlies of beschadiging zal elke lener bovenop de kostprijs van het (de) verloren materiaal (materialen) 1,5 euro per materiaal betalen. Voor werken die niet meer verkrijgbaar zijn, wordt bovendien een toeslag aangerekend. Bij gedeeltelijke beschadiging van een werk bepaalt de bibliothecaris het bedrag van de schadevergoeding. Bij verlies en/of beschadiging van een fundelsmateriaal betaal je: de rugzak 5 euro, de reader 25 euro, de oranje fundelssticker 1 euro, de chip 2 euro, het boek met de sticker 18 euro.

Art. 6 Voor het reserveren van materialen wordt 0,50 euro per werk aangerekend, ongeacht of het gaat over volwassenen of minder dan 18-jarigen. De kosten 0,50 euro voor het verwittigen dat het werk ter beschikking is, vallen ten laste van de gebruiker. Werken die niet voorhanden zijn, kunnen in het raam van het interbibliotheekair leenverkeer worden aangevraagd. De hieraan verbonden kosten zijn 3 euro voor een aanvraag bij een andere openbare bibliotheek en vallen ten laste van de aanvrager. De prijs voor de aanvraag van materialen bij een andere instelling is 8 euro en vallen eveneens ten laste van de aanvrager.

Art. 7 Het nemen van kopies of het printen van bladzijden bedraagt 0,10 euro per A4-blad en 0,20 euro per A3-blad.

Art. 8 Voor het ontlenen van dvd's dient een leengeld van 1 euro per dvd-doos te worden betaald. Voor elke beschadigde dvd-doos of een beschadigde of verloren handleiding dient 1 euro te worden betaald.

Art. 9 Voor het ontlenen van luisterboeken dient een leengeld van 1 euro per luisterboek te worden betaald. Voor elke beschadigde luisterboekdoos of een beschadigde of verloren handleiding dient 1 euro te worden betaald.

Art. 10 Voor het ontlenen van een taalcursus met audio-cd dient een waarborg van 25 euro te worden betaald. Bij inlevering van de taalcursus wordt de waarborg terugbetaald. Bij het overschrijden van de uitleentermijn bedragen de maningskosten 2,5 euro per week.

Art.11 Voor het ontlenen van een spel dient een leengeld van 1 euro per speelgoed te worden betaald. Voor elk beschadigd spel wordt schadevergoeding betaald.

- schadevergoeding voor speelgoed tot 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 100 % van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.

- schadevergoeding voor speelgoed na 1 jaar oud vanaf datum ingebruikname: 50% van de aankoopprijs of de kost om het verloren deel te vervangen.

Art. 12 Tijdens de jaarlijkse landelijke verwendag in de bibliotheekweek zullen de audiovisuele materialen gratis aan de gebruiker aangeboden worden. De buitenschoolse kinderopvang, de sport- en jeugddienst en de milieudienst mogen de audiovisuele materialen gratis ontlenen. Luisterboeken mogen gratis ontleend worden door blinden, slechthziende bejaarden, bedlegerige personen, mensen met spierziekten, dyslectische kinderen en alle andere mensen die in de gewone bibliotheek niet (meer) terecht kunnen.

Art. 13 Voor de verkoop van de afgevoerde verouderde materialen zal 1 euro per stuk minimum tot 5 euro per stuk maximum aangerekend worden.

Art. 14 De bibliothecaris kan de prijs per boek vaststellen binnen deze minimum- en maximumprijs rekeninghoudend met de dikte van het boek en de staat waarin het boek zich bevindt. De mogelijke prijzen zullen steeds tot op de euro afgerond worden, wat mogelijke prijzen van 1 euro, 2 euro, 3 euro, 4 euro en 5 euro toelaat.

Art. 15 Bij niet-inlevering van ontleende materialen en na de aanmaningsperiode, voorzien in de ontleenmodaliteiten, zullen de gebruikers na 6 maanden na inleverdatum via het gemeentelijk facturatiepakket aangetekend aangemaand worden tot betaling van de openstaande schulden. De kosten voor het verzenden van de aangetekende aanmaningsbrief vallen ten laste van de gebruiker. De retributie zal in voorkomend geval ingevorderd worden via dwangbevel, zoals bepaald in artikel 94 van het gemeentedecreet.

Art. 16 Voor lezingen - workshops - cursussen waarbij men een vraagprijs hanteert van:

- 0-149 euro zal de inkom 1 euro zijn.
- 150-249 euro zal de inkom 2 euro zijn.
- 250 euro - 399 euro zal de inkom 3 euro zijn.
- 400 euro - 999 euro zal de inkom 5 euro zijn.
- 1000 euro -euro zal de inkom 8 euro zijn.

Art. 17 Een Fairtrade koffiepads/theezakje kan aan de balie gekocht worden voor de prijs van 0,50 euro.

Art. 3: Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2019. De beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

PUNT P.12: Dossiernaam: Ereburgerschap

Onderwerp: Ereburgerschap Florentine Van Espen

Politiek verantwoordelijke: Diane Willems, schepen

Dossierverantwoordelijke: Martine Janssens

Gemeenteraadslid Elynn Van Uffel is van mening dat er samen met Florentine mogelijk nog andere mensen aanspraak kunnen maken op dat ereburgerschap. Mensen die helemaal gelijkaardige dingen doen in een ander land of werelddeel. Zij vraagt of daar verder onderzoek is naar verricht omdat ze die mensen absoluut niet tegen de borst wil stoten, in de zin van: X wel en Y niet. Ze is met haar fractie niet tegen het ereburgerschap van Florentine maar wel tegen de eventuele willekeur hieromtrent.

Schepen Diane Willems deelt mee dat Florentine Van Espen nu voorgedragen wordt door de cultuurraad en daarom wordt dat nu voorgelegd aan de gemeenteraad. Zij sluit absoluut niet uit dat in de toekomst nog andere kandidaten worden voorgedragen. Dat kan perfect.

De voorzitter schorst de vergadering voor 5 minuten.

Voorgeschiedenis

Met het invoeren van het ereburgerschap wil het gemeentebestuur de mogelijkheid creëren om haar erkentelijkheid en die van haar inwoners uit te drukken voor personen die de gemeente een bijzondere uitstraling hebben gegeven of op een bijzondere manier hebben bijgedragen tot de welvaart van de gemeente. Volgende personen werden door de gemeenteraad reeds aangeduid als ereburgers: Pater Damiaan, Rik Wouters, Niels Albert en Sven Nijs.

Feiten en context

23 december 2014: de gemeenteraad legt het kader vast en keurt een reglement goed voor de toekenning van het ereburgerschap aan de inwoners van Tremelo die de gemeente een bijzondere uitstraling hebben gegeven of op een bijzondere manier hebben bijgedragen tot de welvaart van de gemeente.

10 oktober 2017: de cultuurraad dient voor de eerste maal een voorstel in om Florentine Van Espen het ereburgerschap van de gemeente Tremelo toe te kennen. Het college wil echter deze invalshoek verruimen met dien verstand dat niet alleen Florentine Van Espen maar ook andere personen (missionarissen, ontwikkelingshulpverleners, ...) die zich op een vergelijkbare manier in het buitenland verdienstelijk hebben gemaakt op een of andere manier appreciatie en erkentelijkheid te tonen. Naast ereburgerschap zijn er wellicht nog andere scenario's om dit te doen. Het college wil graag de verschillende mogelijkheden in overweging nemen.

28 mei 2019: het college van burgemeester en schepenen beslist om de toekenning van het ereburgerschap van Florentine Van Espen voor te leggen aan de volgende gemeenteraad.

Advies

11 mei 2019: positief unaniem advies van de cultuurraad op basis van het voorstel van An Wuyts om het ereburgerschap van Florentine Van Espen opnieuw aan te vragen.

Argumentatie

Florentine Van Espen, inwonster van Tremelo, is 50 jaar actief in Garango - Burkina Fasso. En "actief" moet je letterlijk verstaan. Iedere dag staat zij klaar om de mensen uit Garango en omgeving te helpen en bij te staan. Sinds oktober 2012 is er een computerschool open en wordt er een degelijke introductiecursus gegeven om vooral de jonge mensen van Garango en omgeving te introduceren in het computertijdperk.

Florentine is ook de "bouwheer" van het "Lycée Saint Damien de Garango", een middelbare school - in opbouw - voor meisjes.

Dit stevig project heeft vooral tot doel meisjes na de lagere school de gelegenheid te bieden algemeen vormend onderwijs te volgen met het vooruitzicht op hogere opleidingen aan hogeschool of universiteit.

Het startte in oktober 2009.

In de brousse dorpen Samando en Ouaminé, heeft Florentine voor elk een lagere school, materniteit en een dispensarium gebouwd. Er gaan in beide dorpen zo een 4000 leerlingen naar de lagere school en er is dringend nood aan uitbreiding van de klassen.

Deze greep uit de realisaties van Florentine toont duidelijk aan hoe gemotiveerd en gedreven zij zich inzet voor de mensen in Burkina Fasso.

Financiële weerslag

De kosten die mogelijk verbonden zijn aan de viering van het ereburgerschap zijn gebudgetteerd onder Feesten en Plechtigheden.

BESLUIT

Na geheime stemming:

21 stemmen voor

Art. 1:

De gemeenteraad beslist om op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en met positief advies van de cultuurraad het ereburgerschap van Florentine Van Espen goed te keuren.

Afschrift

communicatiedienst
cultuurraad

Bijlagen

- Advies ereburgerschap Florentine Van Espen (.pdf)
- tekst An Wuyts ereburgerschap Florentine Van Espen (.pdf)

PUNT P.13: Dossiernaam: Geboorte- en adoptiepremie
Onderwerp: Vaststelling geboorte- en adoptiepremie
 Politiek verantwoordelijke: Diane Willems
 Dossierverantwoordelijke: Nadia Gijsemans

Gemeenteraadslid Katrien van Gilse is blij dat dit voorstel ter goedkeuring voorligt op de gemeenteraad omdat het toch ook één van hun voorstellen was om een cadeaucheque uit te reiken en te besteden bij de lokale handelaars.

Gemeenteraadslid Elynn Van Uffel vraagt bij welke handelaars dit dan kan gebruikt worden en hoe dit praktisch in zijn werk gaat. Schepenen Petra Vreys en Diane Willems delen mee dat dit bij alle handelaars van Tremelo zal zijn indien zij meedoen aan dit project. Er zal een lijst ter beschikking gesteld worden waarin alle handelaars opgesomd worden.

Gemeenteraadslid Elyn Van Uffel wil nog weten hoe die cheque bij de mensen terecht komt? Wordt die opgestuurd of moeten ze die zelf komen ophalen?

Volgens schepenen Diane Willems staat dit in art. 2 van het voorgelegde reglement.

Gemeenteraadslid Elynn Van Uffel vraagt of dit met terugwerkende kracht vanaf 01.01.2019 zal zijn.

Schepenen Diane Willems zegt dat dit vanaf 01.09.2019 in voege zal treden en niet met terugwerkende kracht.

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit 04.03.2010: vaststelling gemeentelijke geboorte- en adoptiepremie.

Gemeenteraadsbesluit 19.12.2013: intrekking gemeentelijke geboorte - en adoptiepremie.

Feiten en context

Van 2010 tot 2013 werd een gemeentelijke geboorte- en adoptiepremie voor een bedrag van 50 euro uitgekeerd. Deze premies werden gestort op de bankrekening van de ouders. Met de invoering van een gemeentelijke cadeaucheque wenst het gemeentebestuur deze premies opnieuw vast te stellen.

Advies

Met de invoering van een gemeentelijke cadeaucheque die men kan inruilen bij lokale handelaars wenst het gemeentebestuur de geboorte- en adoptiepremie opnieuw vast te stellen. De ouders kunnen er dan iets leuks mee kopen bij heel wat winkeliers in onze gemeente. Op deze manier geven we niet alleen een mooi geschenk maar stimuleren we ook de lokale economie.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Actienummer	Kredietstand	Vastlegging
(nog te bepalen)			5.000

BESLUIT

eenparig

Art. 1:

De gemeenteraad beslist de gemeentelijke geboorte- en adoptiepremie vanaf 01.09.2019 opnieuw in te voeren en vast te stellen op 50 euro.

Art. 2:

De premies worden uitbetaald in gemeentelijke cadeaucheques te besteden bij de lokale handelaars. De cadeaucheques kunnen afgehaald worden aan de onthaalbalie in het gemeentehuis.

PUNT P.14: Dossiernaam: Premies en geschenken jubilarissen

Onderwerp: Vaststelling premies en geschenken jubilarissen

Politiek verantwoordelijke: Bertrand Eraly

Dossierverantwoordelijke: Nadia Gijsemans

Gemeenteraadslid Paul Dams heeft gemerkt dat de laatste twee huldigingen er geen cadeau's waren voor de jubilarissen. Schepenen Bertrand Eraly antwoordt dat die jubilarissen hun geschenk op hun huwelijksverjaardag al hadden gekregen.

Gemeenteraadslid Paul Dams vraagt waarom er aparte vieringen van de jubilarissen doorgaan. Nochtans staat er in het reglement dat deze vieringen gezamenlijk zijn. Volgens schepenen Bertrand Eraly is dit tweemaal het geval geweest en daar was telkens een reden voor.

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluiten 08.05.1980, 10.02.1987, 28.12.1993 en 18.12.2001: vaststelling van de geschenkbijdragen toegekend aan huwelijksjubilarissen.

Feiten en context

De huwelijksjubilarissen worden al jaar en dag door het gemeentebestuur gevierd. Zij ontvangen een geschenk onder de vorm van een premie die wordt gestort op hun bankrekening, een aandenken en ze worden uitgenodigd op een feestelijke receptie op het gemeentehuis.

Advies

Met de invoering van een gemeentelijke cadeaucheque die men kan inruilen bij lokale handelaars is het aangewezen om de gestorte huwelijkspremies te vervangen door gemeentelijke cadeaucheques. De jubilarissen kunnen er dan iets leuks mee kopen bij heel wat winkeliers en horecazaken in onze gemeente. Op deze manier geven we niet alleen een mooi geschenk maar stimuleren we ook de lokale economie. De bedragen worden herzien en gelijkgetrokken voor alle jubilea.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Actienummer	Kredietstand	Vastlegging
(nog te bepalen)			8.100 euro
64302000-0710	1419/004/004/003/011	3.821 euro	1.040 euro
20101000-0710	1419/004/004/003/002	974 euro	8.200 euro

BESLUIT

14 stemmen voor: Bert De Wit, Bertrand Eraly, Diane Willems, Joachim De Buyser, Nele De Preter, Jamin Desaeveer, Katrien van Gilse, Alain Verschaeren, Nick De Rijck, Jolien Wittemans, Werner Van Nuffelen, Christoph Torfs, Petra Vreys en Jan Van Herck

7 onthoudingen: Paul Dams, Elynn Van Uffel, Diana Van Leemputten, Marc Verlinden, Johan Van Lier, Joris Heremans en Kimberly Dockx

Art. 1:

De gemeenteraad beslist het bedrag van de gemeentelijke huwelijkspremies vanaf 01.09.2019 vast te stellen op 100 euro voor een gouden, diamanten en briljanten bruiloft.

Art. 2:

De premies worden uitbetaald in gemeentelijke cadeaucheques te besteden bij de lokale handelaars.

Art. 3:

Aan de jubilarissen wordt eveneens een aandenken (ter waarde van 100 euro) overhandigd.

Art. 4:

De jubilarissen worden 4 keer per jaar gevierd tijdens een gezamenlijke receptie op het gemeentehuis. De jubilarissen worden hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht. Zij die hieraan wensen deel te nemen, mogen 10 genodigden meebrengen. Er worden geen aparte recepties georganiseerd tenzij anders beslist door het college van burgemeester en schepenen. Aan de jubilarissen die niet op het gemeentehuis worden gevierd, worden de geschenken thuis overhandigd door een afgevaardigde van het college.

PUNT P.15: Dossiernaam: Interleuven - B.A.V. 11.09.2019

Onderwerp: Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordiger

Politiek verantwoordelijke: Bert De Wit

Dossierverantwoordelijke: Lutgarde Schoovaerts

Gemeenteraadslid Katrien van Gilse las bij art. 44 A.2 "Er zullen geen dividenden aan de deelnemers worden uitgekeerd". Zij stelt voor om dat zinnetje eventueel te laten vervangen door: "Op voordracht van de raad van bestuur kan de algemene vergadering beslissen tot het uitkeren van een dividend".

Gemeenteraadslid Marc Verlinden zegt in het verleden is de N-VA altijd kritisch geweest t.o.v. Interleuven en hij wil weten welke nieuwe elementen hun visie van Interleuven hebben veranderd. Want jullie vragen dus duidelijk goedkeuring van alle agendapunten.

Gemeenteraadslid Werner Van Nuffelen antwoordt dat hij momenteel nog geen tijd heeft gehad om het volledige dossier door te nemen. Hij zal terugkoppelen op de volgende gemeenteraad nadat hij naar de vergadering geweest is. Hij zal horen wat daar gezegd wordt en waar hij de zaken kritisch kan bevragen.

Gemeenteraadslid Marc Verlinden maakt zich zorgen dat er door het uitreden van de provincie en de slechte solvabiliteitsgraad van Interleuven, een nieuwe kapitaalsinjectie zou moeten gebeuren, tenzij de gemeentes niet moeten bijdragen.

Wat hij ook niet aanvaardbaar vindt is dat Interleuven al niet goed zit met die solvabiliteitsgraad maar ze wel de lonen gaan verhogen, om gekwalificeerd personeel aan te trekken, nadat wij verlengd hebben. Het zou beter zijn dat men die zaken al op orde stelt vooraleer men vraagt om te verlengen.

Hij heeft nu pas door dat men eigenlijk langs de ene kant bij de gemeentes studies doet en ondersteuning geeft inzake RUP's e.d. en dus de interne keuken van de gemeente heel goed kent en dat ook letterlijk weergeeft. De

dag van vandaag is het gemakkelijk om ter zake dan een meerwaarde te creëren. Dus eigenlijk zegt men: met het geld van de intercommunales gaat men die gronden gewoon aankopen en gaat men die met winst proberen te verkopen.

Destijds moest er inzake Kalvenne een doorgang worden voorzien waarvoor een perceel moest worden aangekocht. De gemeente kon dat op dat moment niet zelf goedkeuren, wij zaten toen in een projectfase. Interleuven kocht dat aan en wij zouden het nu achteraf overkopen van Interleuven. Als wij dit perceel nu gaan overkopen zullen we dit goed moeten nakijken: wat hebben zij er destijds voor betaald en wat willen ze ons, als belastingbetaler, er nu voor laten betalen?

Voorgeschiedenis

Lidmaatschap van de gemeente bij Interleuven.

23.05.2019 gemeenteraadsbesluit waarbij de heer Werner Van Nuffelen als gemeentelijk vertegenwoordiger en Jolien Wittemans als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van Interleuven werden aangeduid

Feiten en context

23 mei 2019: schrijven van Interleuven inhoudende de dagorde van de bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 zoals deze ter goedkeuring werd voorgelegd aan de raad van bestuur op 22 mei 2019 met de volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Statutenwijziging - verlenging bestaansduur intercommunale
3. Geen verlenging deelnemer Social
4. Vervanging leden raad van bestuur
5. Varia

De termijn waarvoor Interleuven werd opgericht en zoals verlengd neemt een einde op 10 november 2019. Op de bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 zal worden voorgesteld om de bestaansduur van de dienstverlenende vereniging te verlengen voor een nieuwe periode van 18 jaar vanaf 10 november 2019.

Het evaluatierapport met ondernemingsplan en de nota van te ontwikkelen activiteiten en strategie volgend boekjaar deel maken deel uit van het verlengingsdossier bestaande uit:

Verlenging - IL beleidsnota:

Interleuven: uw partner in efficiënt lokaal bestuur (Portfolio voorjaar 2019 - verlengstuk van uw lokaal bestuur);

Verlenging - financieel beleidsplan cijfers;

Verlenging - beleidsplan verlenging financiën;

IL statutenwijziging en aangepaste tabel exclusiviteitsovereenkomsten.

Juridische grond

22.12.2017: decreet lokaal bestuur

Gecoördineerde statuten van Interleuven;

Advies

De gemeenteraad heeft deze agendapunten besproken en om hiernavolgende redenen ter zake het volgende standpunt inneemt.

BESLUIT

13 stemmen voor: Bert De Wit, Bertrand Eraly, Diane Willems, Joachim De Buyser, Nele De Preter, Jamin Desaeveer, Alain Verschaeren, Nick De Rijck, Jolien Wittemans, Werner Van Nuffelen, Christoph Torfs, Petra Vreys en Jan Van Herck

7 stemmen tegen: Paul Dams, Elynn Van Uffel, Diana Van Leemputten, Marc Verlinden, Johan Van Lier, Joris Heremans en Kimberly Dockx

1 onthouding: Katrien van Gilse

Art. 1:

De heer Werner Van Nuffelen, zal als afgevaardigde de gemeente Tremelo vertegenwoordigen op de bijzondere algemene vergadering van Interleuven van 11 september 2019.

Art. 2:

Het mandaat van de vertegenwoordiger, inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven van 11.09.2019 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de bijzondere algemene vergadering.

Bijlagen

- 2019-05- 22 - Verlenging - financieel beleidsplan cijfers (.pdf)
- 2019-05-22 - Ontwerp statuten - versie 13 mei 2019 (.pdf)

- 2019-05-22 - Verlenging - beleidsplan verlenging financiën (.pdf)
- 2019-05-22 - Verlenging - exclusiviteitstabel recentste statuten - voorstel wijzigingen 2019 DEF (.pdf)
- 2019-05-22 - Verlenging - IL beleidsnota (.pdf)
- 2019-05-23 - uitnodiging BAV - dd. 11.09.2019 (.pdf)
- Interleuven_portfolio2019 (.pdf)

PUNT P.16: Dossiernaam: Vragenkwartiertje
Onderwerp: Vragenkwartiertje

Gemeenteraadslid Alain Verschaeren vraagt hoe het komt dat er in de Schrieksebaan een terras werd aangelegd zonder goedgekeurd terrassenreglement.

Burgemeester Bert De Wit legt uit hoe het allemaal begon (als een soort experiment, met name) en hoe dit ondertussen geëvolueerd is naar een toelating voor een tijdelijk terras tot eind oktober 2019.

Gemeenteraadslid Paul Dams had graag de reden gekend waarom de avondmarkt in Baal één week vroeger doorgaat dan de voorgaande jaren.

Volgens burgemeester Bert De Wit had dat twee redenen. Enerzijds we zitten elk jaar in het vaarwater van de braderij van Heist-op-den-Berg en anderzijds soms wel en soms niet met Rock Werchter. En wij hopen met deze verschuiving terug wat meer volk te hebben dan andere jaren. Dat het niet tijdig gecommuniceerd is, betwijfelt de burgemeester want het werd via verschillende kanalen meegedeeld.

Gemeenteraadslid Paul Dams vraagt wanneer de werken starten aan de brug in de Geetsvondelstraat en Preterstraat. Volgens de burgemeester zal dat in augustus gebeuren, met Rotselaar als pilootgemeente.

Gemeenteraadslid Diana Van Leemputten heeft van inwoners van de Pastoor Caytanstraat vernomen dat deze op korte tijd al viermaal terug opengebroken zou zijn, ook al was die zo goed als af. Schepen Nick De Rijck zegt dat daar nog iets ontbrak van de waterleiding.

Schepen Bertrand Eraly neemt ten slotte het woord om aandacht te vragen voor een specifieke bezorgdheid. Er wordt omtrent de voordeur van het gemeentehuis vaak beweerd dat die wat moeilijk toegankelijk is. We hebben in het gemeentehuis achteraan ook nog twee deuren, maar blijkbaar hebben we nóg meer deuren. Hij dacht dat er in het huishoudelijk reglement gesteld wordt dat de gemeenteraadsleden het gemeentehuis kunnen betreden zoals de gewone burgers. Tijdens de afgelopen week kwam hij nog maar eens tot de bevinding dat wij i.p.v. drie deuren er waarschijnlijk tien hebben, want er zijn mensen die niet in het bezit zijn van een sleutel of een badge die toch hier ineens binnen staan. We hebben zes maanden een gedoogbeleid gevoerd maar hij pleit ervoor dat iedereen zich nu stilaan toch aan het huishoudelijk reglement gaat houden. Ook voor sommige ambtenaren zou dat een betere manier van werken zijn. Zij worden erop aangesproken maar vinden het zelf vervelend dat er zomaar ineens mandatarissen te pas en te onpas hun opwachting komen maken.

Wim Vandenbroeck
 Algemeen directeur

Jan Van Herck
 Voorzitter